



## Relatório do PTA

**\*Exercício igual a 2016****Código da Unidade Orcamentária igual a 03601**

Programa:	0036 - Apoio Administrativo		
Função:	02 - JUDICIÁRIA		
Unidade Orcamentária:	03.601 - FUNDO DE APOIO AO JUDICIÁRIO		
Ação (P/A/OE):	2005 - Manutenção e conservação de bens imóveis		32.548.834,64
Subfunção:	122 - ADMINISTRAÇÃO GERAL		
Objetivo Específico:	Manter e conservar os bens imóveis.		
Produto: Ação mantida	Unidade: Percentual	Quantidade: 100,00	Saldo: 0,00
Esfera:	FISCAL		
Responsável pela Ação:	Roberto Cyriaco da Silva		

Medida:1 - Conservação e adaptação de imóveis			
Responsável: Roberto Cyriaco da Silva	Prazo 01/01/2016		11.962.843,63
Unid. Gestora: 1 - 1º Grau	Unid. Setorial de Planej.: 1 - 1º GRAU		

Tarefa:	1 - Manter serviço de saneamento		403.518,59
Responsável:	Roberto Cyriaco da Silva	Prazo: 01/01/2016 até 31/12/2016	
Procedimentos:	1. Formalizar a demanda. 2. Realizar procedimentos de contratação/aquisição. 3. Receber produto/serviço.		

Região de Planejamento:				9900 - ESTADO		Produto: Ação mantida		Unidade: Percentual	Qtde: 100,00
Natureza	Fonte	IDU	Descrição do Item de Despesa	Unid. Medida	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total		
3.3.90.39.000	240	CMM	Serviço de manutenção de rede de esgoto - 1º Grau	Ano	1,00	185.203,20	185.203,20		
3.3.90.39.000	240	CMM	Serviço de limpeza de fossa - 1º Grau	Ano	1,00	22.000,00	22.000,00		
3.3.90.39.000	240	CMM	Serviço de reaproveitamento de água de esgoto - 1º Grau	Ano	1,00	196.315,39	196.315,39		

Tarefa:	2 - Manter serviço de controle de pragas		47.000,00
Responsável:	Roberto Cyriaco da Silva	Prazo: 01/01/2016 até 31/12/2016	
Procedimentos:	1. Formalizar a demanda. 2. Realizar procedimentos de contratação/aquisição. 3. Receber produto/serviço.		

Região de Planejamento:				9900 - ESTADO		Produto: Ação mantida		Unidade: Percentual	Qtde: 100,00
Natureza	Fonte	IDU	Descrição do Item de Despesa	Unid. Medida	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total		
3.3.90.39.000	240	CMM	Serviço de dedetização e controle de pragas - 1º Grau	Ano	1,00	47.000,00	47.000,00		

Tarefa:	3 - Manter preventiva e corretivamente elevadores		150.000,00
Responsável:	Roberto Cyriaco da Silva	Prazo: 01/01/2016 até 31/12/2016	
Procedimentos:	1. Formalizar a demanda. 2. Realizar procedimentos de contratação/aquisição. 3. Receber produto/serviço.		

Região de Planejamento:				9900 - ESTADO		Produto: Ação mantida		Unidade: Percentual	Qtde: 100,00
Natureza	Fonte	IDU	Descrição do Item de Despesa	Unid. Medida	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total		
3.3.90.39.000	240	CMM	Serviço de manutenção de elevadores - 1º Grau	Ano	1,00	150.000,00	150.000,00		

Tarefa:	4 - Manter preventiva e corretivamente condicionadores de ar		2.496.575,04
Responsável:	Roberto Cyriaco da Silva	Prazo: 01/01/2016 até 31/12/2016	
Procedimentos:	1. Formalizar a demanda. 2. Realizar procedimentos de contratação/aquisição. 3. Receber produto/serviço.		

Região de Planejamento:				9900 - ESTADO		Produto: Ação mantida		Unidade: Percentual	Qtde: 100,00
-------------------------	--	--	--	---------------	--	-----------------------	--	---------------------	--------------



## Relatório do PTA

**\*Exercício igual a 2016**  
**Código da Unidade Orcamentária igual a 03601**

Natureza	Fonte	IDU	Descrição do Item de Despesa	Unid. Medida	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
3.3.90.39.000	240	CMM	Serviço de manutenção de condicionadores de ar - 1º Grau	Ano	1,00	2.496.575,04	2.496.575,04

Tarefa:	5 - Adaptar imóveis (sem alteração da estrutura)						300.000,00
Responsável:	Roberto Cyriaco da Silva				Prazo: 01/01/2016 até 31/12/2016		
Procedimentos:	1. Formalizar a demanda. 2. Realizar procedimentos de contratação/aquisição. 3. Receber produto/serviço.						

Região de Planejamento:	9900 - ESTADO			Produto: Ação mantida		Unidade: Percentual	Qtde: 100,00
Natureza	Fonte	IDU	Descrição do Item de Despesa	Unid. Medida	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total

3.3.90.30.000	240	CMM	Fornecimento de comunicação visual - 1º Grau	Lote	1,00	300.000,00	300.000,00
---------------	-----	-----	--	------	------	------------	------------

Tarefa:	6 - Adquirir material para pequenos reparos em imóveis						310.000,00
Responsável:	Roberto Cyriaco da Silva				Prazo: 01/01/2016 até 31/12/2016		
Procedimentos:	1. Formalizar a demanda. 2. Realizar procedimentos de contratação/aquisição. 3. Receber produto/serviço.						

Região de Planejamento:	9900 - ESTADO			Produto: Ação mantida		Unidade: Percentual	Qtde: 100,00
Natureza	Fonte	IDU	Descrição do Item de Despesa	Unid. Medida	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total

3.3.90.30.000	240	CMM	Material elétrico e hidráulico - 1º Grau	Lote	1,00	310.000,00	310.000,00
---------------	-----	-----	--	------	------	------------	------------

Tarefa:	7 - Manter e adequar imóveis						8.195.750,00
Responsável:	Roberto Cyriaco da Silva				Prazo: 01/01/2016 até 31/12/2016		
Procedimentos:	1. Formalizar a demanda. 2. Realizar procedimentos de contratação/aquisição. 3. Receber produto/serviço.						

Região de Planejamento:	9900 - ESTADO			Produto: Ação mantida		Unidade: Percentual	Qtde: 100,00
Natureza	Fonte	IDU	Descrição do Item de Despesa	Unid. Medida	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total

3.3.90.30.000	240	OD	Adiantamento para pequenos reparos - consumo - 1º Grau	Ano	1,00	40.000,00	40.000,00
---------------	-----	----	--	-----	------	-----------	-----------

3.3.90.39.000	240	CMM	Instalação de sombreadores - 1º Grau	Ano	1,00	100.000,00	100.000,00
---------------	-----	-----	--------------------------------------	-----	------	------------	------------

3.3.90.39.000	240	CMM	Serviço de instalação e manutenção de portão eletrônico - 1º Grau	Lote	1,00	15.750,00	15.750,00
---------------	-----	-----	---	------	------	-----------	-----------

3.3.90.39.000	240	CMM	Manutenção predial preventiva e corretiva - conservação geral - 1º Grau	Ano	1,00	8.000.000,00	8.000.000,00
---------------	-----	-----	---	-----	------	--------------	--------------

3.3.90.39.000	240	OD	Adiantamento para pequenos reparos - serviço - 1º Grau	Ano	1,00	40.000,00	40.000,00
---------------	-----	----	--	-----	------	-----------	-----------

Tarefa:	8 - Fornecer grama						60.000,00
Responsável:	Roberto Cyriaco da Silva				Prazo: 01/01/2016 até 31/12/2016		
Procedimentos:	1. Formalizar a demanda. 2. Realizar procedimentos de contratação/aquisição. 3. Receber produto/serviço.						

Região de Planejamento:	9900 - ESTADO			Produto: Ação mantida		Unidade: Percentual	Qtde: 100,00
Natureza	Fonte	IDU	Descrição do Item de Despesa	Unid. Medida	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total

3.3.90.30.000	240	OD	Serviço de plantio de grama - 1º Grau	Lote	1,00	60.000,00	60.000,00
---------------	-----	----	---------------------------------------	------	------	-----------	-----------

Medida:2 - Conservação e adaptação de imóveis							
Responsável: Roberto Cyriaco da Silva	Prazo 01/01/2016						15.602.271,32



## Relatório do PTA

**\*Exercício igual a 2016****Código da Unidade Orcamentária igual a 03601**

Unid. Gestora: 2 - 2º Grau		Unid. Setorial de Planej.: 1 - 2º GRAU					
Tarefa:		1 - Manter serviço de saneamento				237.843,12	
Responsável:		Roberto Cyriaco da Silva			Prazo: 01/01/2016 até 31/12/2016		
Procedimentos:		1. Formalizar a demanda. 2. Realizar procedimentos de contratação/aquisição. 3. Receber produto/serviço.					
Região de Planejamento:		9900 - ESTADO		Produto: Ação mantida		Unidade: Percentual	Qtde: 100,00
Natureza	Fonte	IDU	Descrição do Item de Despesa	Unid. Medida	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
3.3.90.30.000	240	CMM	Fornecimento de água potável - caminhão pipa - 2º Grau	Ano	1,00	40.000,00	40.000,00
3.3.90.39.000	240	CMM	Serviço de manutenção de poço artesiano - 2º Grau	Ano	1,00	24.000,00	24.000,00
3.3.90.39.000	240	CMM	Serviço de limpeza de fossa - 2º Grau	Ano	1,00	68.000,00	68.000,00
3.3.90.39.000	240	CMM	Serviço de manutenção de rede de esgoto - 2º Grau	Ano	1,00	105.843,12	105.843,12
Tarefa:		2 - Manter serviço de controle de pragas				164.668,95	
Responsável:		Roberto Cyriaco da Silva			Prazo: 01/01/2016 até 31/12/2016		
Procedimentos:		1. Formalizar a demanda. 2. Realizar procedimentos de contratação/aquisição. 3. Receber produto/serviço.					
Região de Planejamento:		9900 - ESTADO		Produto: Ação mantida		Unidade: Percentual	Qtde: 100,00
Natureza	Fonte	IDU	Descrição do Item de Despesa	Unid. Medida	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
3.3.90.39.000	240	CMM	Serviço de dedetização e controle de pragas - 2º Grau	Ano	1,00	164.668,95	164.668,95
Tarefa:		3 - Manter preventiva e corretivamente elevadores				187.419,57	
Responsável:		Roberto Cyriaco da Silva			Prazo: 01/01/2016 até 31/12/2016		
Procedimentos:		1. Formalizar a demanda. 2. Realizar procedimentos de contratação/aquisição. 3. Receber produto/serviço.					
Região de Planejamento:		9900 - ESTADO		Produto: Ação mantida		Unidade: Percentual	Qtde: 100,00
Natureza	Fonte	IDU	Descrição do Item de Despesa	Unid. Medida	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
3.3.90.39.000	240	CMM	Serviço de manutenção de elevadores - 2º Grau	Ano	1,00	187.419,57	187.419,57
Tarefa:		4 - Manter preventiva e corretivamente condicionadores de ar				1.174.800,00	
Responsável:		Roberto Cyriaco da Silva			Prazo: 01/01/2016 até 31/12/2016		
Procedimentos:		1. Formalizar a demanda. 2. Realizar procedimentos de contratação/aquisição. 3. Receber produto/serviço.					
Região de Planejamento:		9900 - ESTADO		Produto: Ação mantida		Unidade: Percentual	Qtde: 100,00
Natureza	Fonte	IDU	Descrição do Item de Despesa	Unid. Medida	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
3.3.90.39.000	240	CMM	Serviço de manutenção de condicionadores de ar - 2º Grau	Ano	1,00	1.174.800,00	1.174.800,00
Tarefa:		5 - Adaptar imóveis (sem alteração da estrutura)				600.000,00	
Responsável:		Roberto Cyriaco da Silva			Prazo: 01/01/2016 até 31/12/2016		
Procedimentos:		1. Formalizar a demanda. 2. Realizar procedimentos de contratação/aquisição. 3. Receber produto/serviço.					
Região de Planejamento:		9900 - ESTADO		Produto: Ação mantida		Unidade: Percentual	Qtde: 100,00
Natureza	Fonte	IDU	Descrição do Item de Despesa	Unid. Medida	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total



## Relatório do PTA

**\*Exercício igual a 2016****Código da Unidade Orcamentária igual a 03601**

3.3.90.30.000	240	CMM	Fornecimento de comunicação visual - 2º Grau	Lote	1,00	600.000,00	600.000,00
---------------	-----	-----	--	------	------	------------	------------

Tarefa:	6 - Adquirir material para pequenos reparos em imóveis					770.000,00	
Responsável:	Roberto Cyriaco da Silva			Prazo: 01/01/2016 até 31/12/2016			
Procedimentos:	1. Formalizar a demanda. 2. Realizar procedimentos de contratação/aquisição. 3. Receber produto/serviço.						

Região de Planejamento:			9900 - ESTADO	Produto: Ação mantida		Unidade: Percentual	Qtde: 100,00
Natureza	Fonte	IDU	Descrição do Item de Despesa	Unid. Medida	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total

3.3.90.30.000	240	CMM	Material elétrico e hidráulico - 2º Grau	Lote	1,00	770.000,00	770.000,00
---------------	-----	-----	--	------	------	------------	------------

Tarefa:	7 - Manter e adequar imóveis					12.418.612,56	
Responsável:	Roberto Cyriaco da Silva			Prazo: 01/01/2016 até 31/12/2016			
Procedimentos:	1. Formalizar a demanda. 2. Realizar procedimentos de contratação/aquisição. 3. Receber produto/serviço.						

Região de Planejamento:			9900 - ESTADO	Produto: Ação mantida		Unidade: Percentual	Qtde: 100,00
Natureza	Fonte	IDU	Descrição do Item de Despesa	Unid. Medida	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total

3.3.90.39.000	240	CMM	Manutenção de imóveis ,instalação elétrica, manta, dreno, hidráulico - 2º Grau	Ano	1,00	2.615.000,00	2.615.000,00
---------------	-----	-----	--	-----	------	--------------	--------------

3.3.90.39.000	240	CMM	Serviço de manutenção preventiva e corretiva de no break e grupo gerador - 2º Grau	Lote	1,00	122.925,00	122.925,00
---------------	-----	-----	--	------	------	------------	------------

3.3.90.39.000	240	CMM	Instalação de sombreadores - 2º Grau	Ano	1,00	172.000,00	172.000,00
---------------	-----	-----	--------------------------------------	-----	------	------------	------------

3.3.90.39.000	240	CMM	Manutenção e execução de projetos de rede lógica - 2º Grau	Ano	1,00	7.508.687,56	7.508.687,56
---------------	-----	-----	--	-----	------	--------------	--------------

3.3.90.39.000	240	CMM	Manutenção predial preventiva e corretiva - conservação geral - 2º Grau	Ano	1,00	2.000.000,00	2.000.000,00
---------------	-----	-----	---	-----	------	--------------	--------------

Tarefa:	8 - Aplicar película protetora solar (insulfilm)					10.500,00	
Responsável:	Roberto Cyriaco da Silva			Prazo: 01/01/2016 até 31/12/2016			
Procedimentos:	1. Formalizar a demanda. 2. Realizar procedimentos de contratação/aquisição. 3. Receber produto/serviço.						

Região de Planejamento:			9900 - ESTADO	Produto: Ação mantida		Unidade: Percentual	Qtde: 100,00
Natureza	Fonte	IDU	Descrição do Item de Despesa	Unid. Medida	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total

3.3.90.39.000	240	OD	Insulfilm - 2º Grau	Lote	1,00	10.500,00	10.500,00
---------------	-----	----	---------------------	------	------	-----------	-----------

Tarefa:	9 - Coletar lâmpadas					38.427,12	
Responsável:	Roberto Cyriaco da Silva			Prazo: 01/01/2016 até 31/12/2016			
Procedimentos:	1. Formalizar a demanda. 2. Realizar procedimentos de contratação/aquisição. 3. Receber produto/serviço.						

Região de Planejamento:			9900 - ESTADO	Produto: Ação mantida		Unidade: Percentual	Qtde: 100,00
Natureza	Fonte	IDU	Descrição do Item de Despesa	Unid. Medida	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total

3.3.90.39.000	240	CMM	Serviço de coleta de lâmpadas - 2º Grau	Ano	1,00	38.427,12	38.427,12
---------------	-----	-----	---	-----	------	-----------	-----------

Medida:3 - Locação de imóveis							
Responsável: Roberto Cyriaco da Silva			Prazo 01/01/2016			209.892,34	



## Relatório do PTA

**\*Exercício igual a 2016****Código da Unidade Orcamentária igual a 03601**

Unid. Gestora: 1 - 1º Grau		Unid. Setorial de Planej.: 1 - 1º GRAU					
Tarefa:		1 - Contratar locação					209.892,34
Responsável:		Roberto Cyriaco da Silva			Prazo: 01/01/2016 até 31/12/2016		
Procedimentos:		1. Formalizar a demanda. 2. Realizar procedimentos de contratação/aquisição. 3. Receber produto/serviço.					

Região de Planejamento:			9900 - ESTADO		Produto: Ação mantida		Unidade: Percentual	Qtde: 100,00
Natureza	Fonte	IDU	Descrição do Item de Despesa	Unid. Medida	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total	
3.3.90.36.000	240	CMM	Locação de imóveis - pessoa física - 1º Grau	Ano	1,00	150.494,78	150.494,78	
3.3.90.39.000	240	CMM	Locação de imóveis - pessoa jurídica - 1º Grau	Ano	1,00	59.397,56	59.397,56	

Medida:4 - Locação de imóveis								
Responsável: Roberto Cyriaco da Silva		Prazo 01/01/2016					192.600,00	
Unid. Gestora: 2 - 2º Grau		Unid. Setorial de Planej.: 1 - 2º GRAU						

Tarefa:		1 - Contratar locação					192.600,00
Responsável:		Roberto Cyriaco da Silva			Prazo: 01/01/2016 até 31/12/2016		
Procedimentos:		1. Formalizar a demanda. 2. Realizar procedimentos de contratação/aquisição. 3. Receber produto/serviço.					

Região de Planejamento:			9900 - ESTADO		Produto: Ação mantida		Unidade: Percentual	Qtde: 100,00
Natureza	Fonte	IDU	Descrição do Item de Despesa	Unid. Medida	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total	
3.3.90.36.000	240	CMM	Locação de imóveis - pessoa física - 2º Grau	Ano	1,00	192.600,00	192.600,00	

Medida:5 - Contratação de seguro para bens imóveis								
Responsável: Roberto Cyriaco da Silva		Prazo 01/01/2016					85.555,53	
Unid. Gestora: 1 - 1º Grau		Unid. Setorial de Planej.: 1 - 1º GRAU						

Tarefa:		1 - Contratar empresa especializada					85.555,53
Responsável:		Roberto Cyriaco da Silva			Prazo: 01/01/2016 até 31/12/2016		
Procedimentos:		1. Formalizar a demanda. 2. Realizar procedimentos de contratação/aquisição. 3. Receber produto/serviço.					

Região de Planejamento:			9900 - ESTADO		Produto: Ação mantida		Unidade: Percentual	Qtde: 100,00
Natureza	Fonte	IDU	Descrição do Item de Despesa	Unid. Medida	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total	
3.3.90.39.000	240	CMM	Seguro para bens imóveis - 1º Grau	Ano	1,00	85.555,53	85.555,53	

Medida:6 - Manutenção de terceirizados (locação de mão de obra)								
Responsável: Roberto Cyriaco da Silva		Prazo 01/01/2016					2.142.985,09	
Unid. Gestora: 1 - 1º Grau		Unid. Setorial de Planej.: 1 - 1º GRAU						

Tarefa:		1 - Manter terceirização					2.142.985,09
Responsável:		Roberto Cyriaco da Silva			Prazo: 01/01/2016 até 31/12/2016		
Procedimentos:		1. Formalizar a demanda. 2. Realizar procedimentos de contratação/aquisição. 3. Receber produto/serviço.					

Região de Planejamento:			9900 - ESTADO		Produto: Ação mantida		Unidade: Percentual	Qtde: 100,00
Natureza	Fonte	IDU	Descrição do Item de Despesa	Unid. Medida	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total	



## Relatório do PTA

**\*Exercício igual a 2016****Código da Unidade Orcamentária igual a 03601**

3.3.90.37.000	240	CMM	Serviço geral manutenção de imóveis, instalação elétrica, manta, dreno, hidráulico - 1º Grau	Ano	1,00	735.395,62	735.395,62
---------------	-----	-----	--	-----	------	------------	------------

3.3.90.37.000	240	CMM	Serviço de mão de obra para manutenção dos Fóruns - 1º Grau	Ano	1,00	1.407.589,47	1.407.589,47
---------------	-----	-----	---	-----	------	--------------	--------------

Medida:7 - Manutenção de terceirizados (locação de mão-de-obra)

Responsável: Roberto Cyriaco da Silva	Prazo 01/01/2016	700.000,00
---------------------------------------	------------------	------------

Unid. Gestora: 2 - 2º Grau Unid. Setorial de Planej.: 1 - 2º GRAU

Tarefa:	1 - Manter terceirização	700.000,00
---------	--------------------------	------------

Responsável:	Roberto Cyriaco da Silva	Prazo: 01/01/2016 até 31/12/2016
--------------	--------------------------	----------------------------------

Procedimentos:	1. Formalizar a demanda. 2. Realizar procedimentos de contratação/aquisição. 3. Receber produto/serviço.
----------------	--

Região de Planejamento:			9900 - ESTADO	Produto: Ação mantida		Unidade: Percentual	Qtde: 100,00
Natureza	Fonte	IDU	Descrição do Item de Despesa	Unid. Medida	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total

3.3.90.37.000	240	CMM	Serviço geral manutenção de imóveis, instalação elétrica, manta, dreno, hidráulico - 2º Grau	Ano	1,00	700.000,00	700.000,00
---------------	-----	-----	--	-----	------	------------	------------

Medida:8 - Manutenção dos serviços de segurança e prevenção

Responsável: Rachid Mohamed Rachid Hassoun	Prazo 01/01/2016	701.287,00
--	------------------	------------

Unid. Gestora: 1 - 1º Grau Unid. Setorial de Planej.: 1 - 1º GRAU

Tarefa:	1 - Manter e adquirir serviço de alarme e prevenção	74.487,00
---------	---	-----------

Responsável:	Rachid Mohamed Rachid Hassoun	Prazo: 01/01/2016 até 31/12/2016
--------------	-------------------------------	----------------------------------

Procedimentos:	1. Formalizar a demanda. 2. Realizar procedimentos de contratação/aquisição. 3. Receber produto/serviço.
----------------	--

Região de Planejamento:			9900 - ESTADO	Produto: Ação mantida		Unidade: Percentual	Qtde: 100,00
Natureza	Fonte	IDU	Descrição do Item de Despesa	Unid. Medida	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total

3.3.90.30.000	240	CMM	Aquisição e manutenção de extintores de incêndio - 1º Grau	Lote	1,00	74.487,00	74.487,00
---------------	-----	-----	--	------	------	-----------	-----------

Tarefa:	2 - Manter sistema de controle de acesso ao TJMT	601.800,00
---------	--	------------

Responsável:	Rachid Mohamed Rachid Hassoun	Prazo: 01/01/2016 até 31/12/2016
--------------	-------------------------------	----------------------------------

Procedimentos:	1. Formalizar a demanda. 2. Realizar procedimentos de contratação/aquisição. 3. Receber produto/serviço
----------------	---

Região de Planejamento:			9900 - ESTADO	Produto: Ação mantida		Unidade: Percentual	Qtde: 100,00
Natureza	Fonte	IDU	Descrição do Item de Despesa	Unid. Medida	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total

4.4.90.52.000	240	OD	Equipamentos de controle de acesso - 1º Grau	Lote	1,00	601.800,00	601.800,00
---------------	-----	----	--	------	------	------------	------------

Tarefa:	3 - Contratar empresa para apoio técnico	25.000,00
---------	--	-----------

Responsável:	Rachid Mohamed Rachid Hassoun	Prazo: 01/01/2016 até 31/12/2016
--------------	-------------------------------	----------------------------------

Procedimentos:	1. Formalizar a demanda. 2. Realizar procedimentos de contratação/aquisição. 3. Receber produto/serviço
----------------	---

Região de Planejamento:			9900 - ESTADO	Produto: Ação mantida		Unidade: Percentual	Qtde: 100,00
Natureza	Fonte	IDU	Descrição do Item de Despesa	Unid. Medida	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total

3.3.90.39.000	240	CMM	Capacitação Brigada de Incêndio - 1º Grau	Ano	1,00	25.000,00	25.000,00
---------------	-----	-----	---	-----	------	-----------	-----------

Medida:9 - Manutenção dos serviços de segurança e prevenção

Responsável: Rachid Mohamed Rachid Hassoun	Prazo 01/01/2016	951.399,73
--	------------------	------------

Unid. Gestora: 2 - 2º Grau Unid. Setorial de Planej.: 1 - 2º GRAU



## Relatório do PTA

**\*Exercício igual a 2016****Código da Unidade Orcamentária igual a 03601**

Tarefa:	1 - Manter e adquirir serviço de alarme e prevenção		31.923,00
Responsável:	Rachid Mohamed Rachid Hassoun	Prazo: 01/01/2016 até 31/12/2016	
Procedimentos:	1. Formalizar a demanda. 2. Realizar procedimentos de contratação/aquisição. 3. Receber produto/serviço.		

Região de Planejamento:	9900 - ESTADO		Produto: Ação mantida	Unidade: Percentual	Qtde: 100,00		
Natureza	Fonte	IDU	Descrição do Item de Despesa	Unid. Medida	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
3.3.90.39.000	240	CMM	Aquisição e manutenção de extintores de incêndio - 2º Grau	Lote	1,00	31.923,00	31.923,00

Tarefa:	2 - Manter e adquirir Sistema CFTV		320.000,00
Responsável:	Rachid Mohamed Rachid Hassoun	Prazo: 01/01/2016 até 31/12/2016	
Procedimentos:	1. Formalizar a demanda. 2. Realizar procedimentos de contratação/aquisição. 3. Receber produto/serviço.		

Região de Planejamento:	9900 - ESTADO		Produto: Ação mantida	Unidade: Percentual	Qtde: 100,00		
Natureza	Fonte	IDU	Descrição do Item de Despesa	Unid. Medida	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
3.3.90.39.000	240	CMM	Manutenção de equipamentos de CFTV - 2º Grau	Ano	1,00	320.000,00	320.000,00

Tarefa:	3 - Manter sistema de controle de acesso ao TJMT		225.126,73
Responsável:	Rachid Mohamed Rachid Hassoun	Prazo: 01/01/2016 até 31/12/2016	
Procedimentos:	1. Formalizar a demanda. 2. Realizar procedimentos de contratação/aquisição. 3. Receber produto/serviço.		

Região de Planejamento:	9900 - ESTADO		Produto: Ação mantida	Unidade: Percentual	Qtde: 100,00		
Natureza	Fonte	IDU	Descrição do Item de Despesa	Unid. Medida	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
3.3.90.39.000	240	CMM	Manutenção preventiva e corretiva de porta giratória com detector de metais - 2º Grau	Ano	1,00	28.802,88	28.802,88

3.3.90.39.000	240	OD	Licença de uos HTs - 2º Grau	Ano	1,00	270,71	270,71
---------------	-----	----	------------------------------	-----	------	--------	--------

3.3.90.39.000	240	CMM	Manutenção do sistema de controle de acesso -2º Grau	Ano	1,00	166.053,14	166.053,14
---------------	-----	-----	--	-----	------	------------	------------

3.3.90.39.000	240	CMM	Manutenção de sistema rádio (HTs) - 2º Grau	Ano	1,00	30.000,00	30.000,00
---------------	-----	-----	---	-----	------	-----------	-----------

Tarefa:	4 - Manter Coordenadoria Militar		98.000,00
Responsável:	Rachid Mohamed Rachid Hassoun	Prazo: 01/01/2016 até 31/12/2016	
Procedimentos:	1. Formalizar a demanda. 2. Realizar procedimentos de contratação/aquisição. 3. Receber produto/serviço.		

Região de Planejamento:	9900 - ESTADO		Produto: Ação mantida	Unidade: Percentual	Qtde: 100,00		
Natureza	Fonte	IDU	Descrição do Item de Despesa	Unid. Medida	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
3.3.90.15.000	240	OD	Diárias - 2º Grau	Ano	1,00	98.000,00	98.000,00

Tarefa:	5 - Realizar campanhas de segurança		31.350,00
Responsável:	Rachid Mohamed Rachid Hassoun	Prazo: 01/01/2016 até 31/12/2016	
Procedimentos:	1. Formalizar a demanda. 2. Realizar procedimentos de contratação/aquisição. 3. Receber produto/serviço.		

Região de Planejamento:	9900 - ESTADO		Produto: Ação mantida	Unidade: Percentual	Qtde: 100,00		
Natureza	Fonte	IDU	Descrição do Item de Despesa	Unid. Medida	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
3.3.90.39.000	240	OD	Campanhas de conscientização sobre segurança - 2º Grau	Ano	1,00	31.350,00	31.350,00

Tarefa:	6 - Contratar empresa para apoio técnico		245.000,00
Responsável:	Rachid Mohamed Rachid Hassoun	Prazo: 01/01/2016 até 31/12/2016	
Procedimentos:	1. Formalizar a demanda. 2. Realizar procedimentos de contratação/aquisição. 3. Receber produto/serviço.		

Região de Planejamento:	9900 - ESTADO		Produto: Ação mantida	Unidade: Percentual	Qtde: 100,00
-------------------------	---------------	--	-----------------------	---------------------	--------------



## Relatório do PTA

**\*Exercício igual a 2016****Código da Unidade Orcamentária igual a 03601**

Natureza	Fonte	IDU	Descrição do Item de Despesa	Unid. Medida	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
3.3.90.35.000	240	CMM	Consultoria - 2º Grau	Ano	1,00	240.000,00	240.000,00
3.3.90.39.000	240	CMM	Capacitação Brigada de Incêndio - 2º Grau	Ano	1,00	5.000,00	5.000,00

Programa:	0036 - Apoio Administrativo						
Função:	02 - JUDICIÁRIA						
Unidade Orcamentária:	03.601 - FUNDO DE APOIO AO JUDICIÁRIO						
Ação (P/A/OE):	2006 - Manutenção de serviços de transportes						5.397.267,70
Subfunção:	122 - ADMINISTRAÇÃO GERAL						
Objetivo Específico:	Manter a frota de veículos utilizada pelo órgão.						
Produto: Ação mantida					Unidade: Percentual	Quantidade: 100,00	Saldo: 0,00
Esfera:	FISCAL						
Responsável pela Ação:	Roberto Cyriaco da Silva						

Medida:1 - Aquisição de veículos							
Responsável: Roberto Cyriaco da Silva	Prazo 01/01/2016						100.000,00
Unid. Gestora: 2 - 2º Grau	Unid. Setorial de Planej.: 1 - 2º GRAU						

Tarefa:	1 - Contratar empresa especializada						100.000,00
Responsável:	Roberto Cyriaco da Silva				Prazo: 01/01/2016 até 31/12/2016		
Procedimentos:	1. Formalizar a demanda. 2. Realizar procedimentos de contratação/aquisição. 3. Receber produto/serviço.						

Região de Planejamento:	9900 - ESTADO			Produto: Ação mantida	Unidade: Percentual	Qtde: 100,00	
Natureza	Fonte	IDU	Descrição do Item de Despesa	Unid. Medida	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
4.4.90.52.000	240	OD	Aquisição de veículos - 2º Grau	Unidade	1,00	100.000,00	100.000,00

Medida:2 - Locação de veículos							
Responsável: Roberto Cyriaco da Silva	Prazo 01/01/2016						1.185.080,00
Unid. Gestora: 1 - 1º Grau	Unid. Setorial de Planej.: 1 - 1º GRAU						

Tarefa:	1 - Locar veículos automotores						1.185.080,00
Responsável:	Roberto Cyriaco da Silva				Prazo: 01/01/2016 até 31/12/2016		
Procedimentos:	1. Formalizar a demanda. 2. Realizar procedimentos de contratação/aquisição. 3. Receber produto/serviço.						

Região de Planejamento:	9900 - ESTADO			Produto: Ação mantida	Unidade: Percentual	Qtde: 100,00	
Natureza	Fonte	IDU	Descrição do Item de Despesa	Unid. Medida	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
3.3.90.39.000	240	CMM	Locação de veículos - 1º Grau	Ano	1,00	1.185.080,00	1.185.080,00

Medida:3 - Locação de veículos							
Responsável: Roberto Cyriaco da Silva	Prazo 01/01/2016						1.005.940,00
Unid. Gestora: 2 - 2º Grau	Unid. Setorial de Planej.: 1 - 2º GRAU						

Tarefa:	1 - Locar veículos automotores						1.005.940,00
Responsável:	Roberto Cyriaco da Silva				Prazo: 01/01/2016 até 31/12/2016		
Procedimentos:	1. Formalizar a demanda. 2. Realizar procedimentos de contratação/aquisição. 3. Receber produto/serviço.						

Região de Planejamento:	9900 - ESTADO			Produto: Ação mantida	Unidade: Percentual	Qtde: 100,00	
Natureza	Fonte	IDU	Descrição do Item de Despesa	Unid. Medida	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
3.3.90.39.000	240	CMM	Locação de veículos - 2º Grau	Ano	1,00	1.005.940,00	1.005.940,00

Medida:4 - Locação de aeronaves							
Responsável: Rachid Mohamed Rachid Hassoun	Prazo 01/01/2016						441.127,20
Unid. Gestora: 2 - 2º Grau	Unid. Setorial de Planej.: 1 - 2º GRAU						





## Relatório do PTA

**\*Exercício igual a 2016****Código da Unidade Orcamentária igual a 03601**

Tarefa:	1 - Locar aeronaves		441.127,20
Responsável:	Rachid Mohamed Rachid Hassoun	Prazo: 01/01/2016 até 31/12/2016	
Procedimentos:	1. Formalizar a demanda. 2. Realizar procedimentos de contratação/aquisição. 3. Receber produto/serviço.		

Região de Planejamento:			9900 - ESTADO	Produto: Ação mantida		Unidade: Percentual	Qtde: 100,00
Natureza	Fonte	IDU	Descrição do Item de Despesa	Unid. Medida	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total

3.3.90.39.000	240	CMM	Locação de aeronaves - 2º Grau	Ano	1,00	441.127,20	441.127,20
---------------	-----	-----	--------------------------------	-----	------	------------	------------

Medida:5 - Aquisição e gerenciamento de combustível para frota							
Responsável: Roberto Cyriaco da Silva			Prazo 01/01/2016			424.000,00	
Unid. Gestora: 1 - 1º Grau			Unid. Setorial de Planej.: 1 - 1º GRAU				

Tarefa:	1 - Contratar empresa especializada		424.000,00
Responsável:	Roberto Cyriaco da Silva	Prazo: 01/01/2016 até 31/12/2016	
Procedimentos:	1. Formalizar a demanda. 2. Realizar procedimentos de contratação/aquisição. 3. Receber produto/serviço.		

Região de Planejamento:			9900 - ESTADO	Produto: Ação mantida		Unidade: Percentual	Qtde: 100,00
Natureza	Fonte	IDU	Descrição do Item de Despesa	Unid. Medida	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total

3.3.90.30.000	240	CMM	Combustível capital e interior - 1º Grau	Ano	1,00	424.000,00	424.000,00
---------------	-----	-----	--	-----	------	------------	------------

Medida:6 - Aquisição e gerenciamento de combustível para frota							
Responsável: Roberto Cyriaco da Silva			Prazo 01/01/2016			687.800,00	
Unid. Gestora: 2 - 2º Grau			Unid. Setorial de Planej.: 1 - 2º GRAU				

Tarefa:	1 - Contratar empresa especializada		687.800,00
Responsável:	Roberto Cyriaco da Silva	Prazo: 01/01/2016 até 31/12/2016	
Procedimentos:	1. Formalizar a demanda. 2. Realizar procedimentos de contratação/aquisição. 3. Receber produto/serviço.		

Região de Planejamento:			9900 - ESTADO	Produto: Ação mantida		Unidade: Percentual	Qtde: 100,00
Natureza	Fonte	IDU	Descrição do Item de Despesa	Unid. Medida	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total

3.3.90.30.000	240	CMM	Combustível capital e interior - 2º Grau	Ano	1,00	656.000,00	656.000,00
---------------	-----	-----	--	-----	------	------------	------------

3.3.90.39.000	240	CMM	Gerenciamento do combustível - 2º Grau	Ano	1,00	31.800,00	31.800,00
---------------	-----	-----	--	-----	------	-----------	-----------

Medida:7 - Contratação de seguro de veículos							
Responsável: Roberto Cyriaco da Silva			Prazo 01/01/2016			32.108,74	
Unid. Gestora: 1 - 1º Grau			Unid. Setorial de Planej.: 1 - 1º GRAU				

Tarefa:	1 - Contratar empresa especializada		32.108,74
Responsável:	Roberto Cyriaco da Silva	Prazo: 01/01/2016 até 31/12/2016	
Procedimentos:	1. Formalizar a demanda. 2. Realizar procedimentos de contratação/aquisição. 3. Receber produto/serviço.		

Região de Planejamento:			9900 - ESTADO	Produto: Ação mantida		Unidade: Percentual	Qtde: 100,00
Natureza	Fonte	IDU	Descrição do Item de Despesa	Unid. Medida	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total

3.3.90.39.000	240	CMM	Seguro para veículos - 1º Grau	Ano	1,00	32.108,74	32.108,74
---------------	-----	-----	--------------------------------	-----	------	-----------	-----------

Medida:8 - Contratação de seguro de veículos							
Responsável: Roberto Cyriaco da Silva			Prazo 01/01/2016			243.491,26	
Unid. Gestora: 2 - 2º Grau			Unid. Setorial de Planej.: 1 - 2º GRAU				

Tarefa:	1 - Contratar empresa especializada		243.491,26
Responsável:	Roberto Cyriaco da Silva	Prazo: 01/01/2016 até 31/12/2016	



## Relatório do PTA

**\*Exercício igual a 2016****Código da Unidade Orcamentária igual a 03601**

Procedimentos: 1. Formalizar a demanda. 2. Realizar procedimentos de contratação/aquisição. 3. Receber produto/serviço.

Região de Planejamento:			Produto: Ação mantida			Unidade: Percentual	Qtde: 100,00
Natureza	Fonte	IDU	Descrição do Item de Despesa	Unid. Medida	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
3.3.90.39.000	240	CMM	Seguro para veículos - 2º Grau	Ano	1,00	243.491,26	243.491,26

Medida:9 - Manutenção da frota de veículos

Responsável: Roberto Cyriaco da Silva	Prazo 01/01/2016	248.774,54
Unid. Gestora: 1 - 1º Grau	Unid. Setorial de Planej.: 1 - 1º GRAU	

Tarefa:	1 - Contratar oficina especializada	248.774,54
Responsável:	Roberto Cyriaco da Silva	Prazo: 01/01/2016 até 31/12/2016
Procedimentos:	1. Formalizar a demanda. 2. Realizar procedimentos de contratação/aquisição. 3. Receber produto/serviço.	

Região de Planejamento:			Produto: Ação mantida			Unidade: Percentual	Qtde: 100,00
Natureza	Fonte	IDU	Descrição do Item de Despesa	Unid. Medida	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
3.3.90.39.000	240	OD	Aquisição de peças e pneus - 1º Grau	Lote	1,00	70.622,50	70.622,50

3.3.90.39.000	240	OD	Serviços diversos (insulfilmes, vidros, peças, pneus, etc.) - 1º Grau	Lote	1,00	10.600,00	10.600,00
---------------	-----	----	---	------	------	-----------	-----------

3.3.90.39.000	240	CMM	Serviço de manutenção de veículos - 1º Grau	Ano	1,00	134.620,00	134.620,00
---------------	-----	-----	---	-----	------	------------	------------

3.3.90.39.000	240	CMM	Serviço de lavagem - 1º Grau	Ano	1,00	32.932,04	32.932,04
---------------	-----	-----	------------------------------	-----	------	-----------	-----------

Medida:10 - Manutenção da frota de veículos

Responsável: Roberto Cyriaco da Silva	Prazo 01/01/2016	616.105,96
Unid. Gestora: 2 - 2º Grau	Unid. Setorial de Planej.: 1 - 2º GRAU	

Tarefa:	1 - Contratar oficina especializada	616.105,96
Responsável:	Roberto Cyriaco da Silva	Prazo: 01/01/2016 até 31/12/2016
Procedimentos:	1. Formalizar a demanda. 2. Realizar procedimentos de contratação/aquisição. 3. Receber produto/serviço.	

Região de Planejamento:			Produto: Ação mantida			Unidade: Percentual	Qtde: 100,00
Natureza	Fonte	IDU	Descrição do Item de Despesa	Unid. Medida	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
3.3.90.30.000	240	OD	Aquisição de peças e pneus - 2º Grau	Lote	1,00	296.270,00	296.270,00

3.3.90.39.000	240	CMM	Serviço de manutenção de veículos - 2º Grau	Ano	1,00	250.160,00	250.160,00
---------------	-----	-----	---	-----	------	------------	------------

3.3.90.39.000	240	OD	Serviços diversos (insulfilmes, vidros, peças, pneus, etc.) - 2º Grau	Lote	1,00	17.808,00	17.808,00
---------------	-----	----	---	------	------	-----------	-----------

3.3.90.39.000	240	CMM	Serviço de lavagem - 2º Grau	Ano	1,00	51.867,96	51.867,96
---------------	-----	-----	------------------------------	-----	------	-----------	-----------

Medida:11 - Despesas de deslocamento

Responsável: Roberto Cyriaco da Silva	Prazo 01/01/2016	10.000,00
Unid. Gestora: 1 - 1º Grau	Unid. Setorial de Planej.: 1 - 1º GRAU	

Tarefa:	1 - Arcar com pagamento de diárias	10.000,00
Responsável:	Roberto Cyriaco da Silva	Prazo: 01/01/2016 até 31/12/2016
Procedimentos:	1. Formalizar pedido de diária. 2. Realizar o deslocamento. 3. Prestar contas.	

Região de Planejamento:			Produto: Ação mantida			Unidade: Percentual	Qtde: 100,00
Natureza	Fonte	IDU	Descrição do Item de Despesa	Unid. Medida	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total



## Relatório do PTA

**\*Exercício igual a 2016**  
**Código da Unidade Orcamentária igual a 03601**

3.3.90.14.000	240	OD	Diárias - 1º Grau	Ano	1,00	10.000,00	10.000,00
---------------	-----	----	-------------------	-----	------	-----------	-----------

Medida:12 - Despesas de deslocamento

Responsável: Roberto Cyriaco da Silva	Prazo 01/01/2016	377.400,00
---------------------------------------	------------------	------------

Unid. Gestora: 2 - 2º Grau	Unid. Setorial de Planej.: 1 - 2º GRAU
----------------------------	--

Tarefa:	1 - Formalizar pagamento de adiantamento	80.000,00
---------	--	-----------

Responsável:	Roberto Cyriaco da Silva	Prazo: 01/01/2016 até 31/12/2016
--------------	--------------------------	----------------------------------

Procedimentos:	1. Formalizar pedido de adiantamento. 2. Receber o montante. 3. Prestar contas.
----------------	---

Região de Planejamento:			9900 - ESTADO	Produto: Ação mantida		Unidade: Percentual	Qtde: 100,00
Natureza	Fonte	IDU	Descrição do Item de Despesa	Unid. Medida	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total

3.3.90.30.000	240	OD	Adiantamento para despesas de pequena monta - consumo - 2º Grau	Ano	1,00	40.000,00	40.000,00
---------------	-----	----	---	-----	------	-----------	-----------

3.3.90.39.000	240	OD	Adiantamento para despesas de pequena monta - serviço - 2º Grau	Ano	1,00	40.000,00	40.000,00
---------------	-----	----	---	-----	------	-----------	-----------

Tarefa:	2 - Arcar com pagamento de diárias	297.400,00
---------	------------------------------------	------------

Responsável:	Roberto Cyriaco da Silva	Prazo: 01/01/2016 até 31/12/2016
--------------	--------------------------	----------------------------------

Procedimentos:	1. Formalizar pedido de diária. 2. Realizar o deslocamento. 3. Prestar contas.
----------------	--

Região de Planejamento:			9900 - ESTADO	Produto: Ação mantida		Unidade: Percentual	Qtde: 100,00
Natureza	Fonte	IDU	Descrição do Item de Despesa	Unid. Medida	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total

3.3.90.14.000	240	OD	Diárias - 2º Grau	Ano	1,00	74.800,00	74.800,00
---------------	-----	----	-------------------	-----	------	-----------	-----------

3.3.90.36.000	240	OD	Diárias terceirizados - 2º Grau	Ano	1,00	222.600,00	222.600,00
---------------	-----	----	---------------------------------	-----	------	------------	------------

Medida:13 - Despesas de taxas DETRAN

Responsável: Roberto Cyriaco da Silva	Prazo 01/01/2016	2.963,88
---------------------------------------	------------------	----------

Unid. Gestora: 1 - 1º Grau	Unid. Setorial de Planej.: 1 - 1º GRAU
----------------------------	--

Tarefa:	1 - Pagar Licenciamento	2.963,88
---------	-------------------------	----------

Responsável:	Roberto Cyriaco da Silva	Prazo: 01/01/2016 até 31/12/2016
--------------	--------------------------	----------------------------------

Procedimentos:	1. Receber guia/nota fiscal atestada. 2. Realizar o pagamento.
----------------	--

Região de Planejamento:			9900 - ESTADO	Produto: Ação mantida		Unidade: Percentual	Qtde: 100,00
Natureza	Fonte	IDU	Descrição do Item de Despesa	Unid. Medida	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total

3.3.91.47.000	240	DO	Taxas do Detran - 1º Grau, Lei 6.194/74 - DPVAT	Ano	1,00	2.963,88	2.963,88
---------------	-----	----	---	-----	------	----------	----------

Medida:14 - Despesas de taxas DETRAN

Responsável: Roberto Cyriaco da Silva	Prazo 01/01/2016	22.476,12
---------------------------------------	------------------	-----------

Unid. Gestora: 2 - 2º Grau	Unid. Setorial de Planej.: 1 - 2º GRAU
----------------------------	--

Tarefa:	1 - Pagar Licenciamento	22.476,12
---------	-------------------------	-----------

Responsável:	Roberto Cyriaco da Silva	Prazo: 01/01/2016 até 31/12/2016
--------------	--------------------------	----------------------------------

Procedimentos:	1. Receber guia/nota fiscal atestada. 2. Realizar o pagamento.
----------------	--

Região de Planejamento:			9900 - ESTADO	Produto: Ação mantida		Unidade: Percentual	Qtde: 100,00
Natureza	Fonte	IDU	Descrição do Item de Despesa	Unid. Medida	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total

3.3.91.47.000	240	DO	Taxas do Detran - 2º Grau, Lei 6.194/74 - DPVAT	Ano	1,00	22.476,12	22.476,12
---------------	-----	----	---	-----	------	-----------	-----------

Programa:	0036 - Apoio Administrativo
-----------	-----------------------------

Função:	02 - JUDICIÁRIA
---------	-----------------

Unidade Orcamentária:	03.601 - FUNDO DE APOIO AO JUDICIÁRIO
-----------------------	---------------------------------------



## Relatório do PTA

<b>*Exercício igual a 2016</b>			
<b>Código da Unidade Orcamentária igual a 03601</b>			
Ação (P/A/OE):	2007 - Manutenção de serviços administrativos gerais		89.574.021,31
Subfunção:	122 - ADMINISTRAÇÃO GERAL		
Objetivo Específico:	Garantir a manutenção e suporte das atividades administrativas nos órgãos/entidades.		
Produto: Ação mantida	Unidade: Percentual	Quantidade: 100,00	Saldo: 0,00
Esfera:	FISCAL		
Responsável pela Ação:	Administrador Fiplan		

Medida: 1 - Manutenção de serviços tarifados (água, esgoto, luz e telefone)			
Responsável: Marluce Pereira de Assis	Prazo 01/01/2016		9.090.000,00
Unid. Gestora: 1 - 1º Grau	Unid. Setorial de Planej.: 1 - 1º GRAU		

Tarefa:	1 - Manter fornecimento de água e saneamento		240.000,00
Responsável:	Marluce Peixoto de Assis	Prazo: 01/01/2016 até 31/12/2016	
Procedimentos:	1. Receber guia/nota fiscal atestada. 2. Realizar o pagamento.		

Região de Planejamento:			9900 - ESTADO	Produto: Ação mantida		Unidade: Percentual	Qtde: 100,00
Natureza	Fonte	IDU	Descrição do Item de Despesa	Unid. Medida	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
3.3.90.39.000	240	CMM	Serviço de fornecimento de água e saneamento - 1º Grau	Ano	1,00	240.000,00	240.000,00

Tarefa:	2 - Manter fornecimento de energia		7.000.000,00
Responsável:	Marluce Peixoto de Assis	Prazo: 01/01/2016 até 31/12/2016	
Procedimentos:	1. Receber guia/nota fiscal atestada. 2. Realizar o pagamento.		

Região de Planejamento:			9900 - ESTADO	Produto: Ação mantida		Unidade: Percentual	Qtde: 100,00
Natureza	Fonte	IDU	Descrição do Item de Despesa	Unid. Medida	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
3.3.90.39.000	240	CMM	Serviço de fornecimento de energia - 1º Grau	Ano	1,00	7.000.000,00	7.000.000,00

Tarefa:	3 - Manter serviço de telefonia		1.850.000,00
Responsável:	Marluce Peixoto de Assis	Prazo: 01/01/2016 até 31/12/2016	
Procedimentos:	1. Receber guia/nota fiscal atestada. 2. Realizar o pagamento.		

Região de Planejamento:			9900 - ESTADO	Produto: Ação mantida		Unidade: Percentual	Qtde: 100,00
Natureza	Fonte	IDU	Descrição do Item de Despesa	Unid. Medida	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
3.3.90.39.000	240	CMM	Serviço de telefonia fixa - 1º Grau	Ano	1,00	1.500.000,00	1.500.000,00

3.3.90.39.000	240	CMM	Serviço de telefonia móvel - 1º Grau	Ano	1,00	350.000,00	350.000,00
---------------	-----	-----	--------------------------------------	-----	------	------------	------------

Medida: 2 - Manutenção de serviços tarifados (água, esgoto, luz e telefone)			
Responsável: Marluce Peixoto de Assis	Prazo 01/01/2016		4.219.912,00
Unid. Gestora: 2 - 2º Grau	Unid. Setorial de Planej.: 1 - 2º GRAU		

Tarefa:	1 - Manter fornecimento de água e saneamento		231.912,00
Responsável:	Marluce Peixoto de Assis	Prazo: 01/01/2016 até 31/12/2016	
Procedimentos:	1. Receber guia/nota fiscal atestada. 2. Realizar o pagamento.		

Região de Planejamento:			9900 - ESTADO	Produto: Ação mantida		Unidade: Percentual	Qtde: 100,00
Natureza	Fonte	IDU	Descrição do Item de Despesa	Unid. Medida	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
3.3.90.39.000	240	CMM	Serviço de fornecimento de água e saneamento - 2º Grau	Ano	1,00	231.912,00	231.912,00

Tarefa:	2 - Manter fornecimento de energia		2.500.000,00
Responsável:	Marluce Peixoto de Assis	Prazo: 01/01/2016 até 31/12/2016	
Procedimentos:	1. Receber guia/nota fiscal atestada. 2. Realizar o pagamento.		

Região de Planejamento:			9900 - ESTADO	Produto: Ação mantida		Unidade: Percentual	Qtde: 100,00
-------------------------	--	--	---------------	-----------------------	--	---------------------	--------------



## Relatório do PTA

**\*Exercício igual a 2016****Código da Unidade Orcamentária igual a 03601**

Natureza	Fonte	IDU	Descrição do Item de Despesa	Unid. Medida	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
3.3.90.39.000	240	CMM	Serviço de fornecimento de energia - 2º Grau	Ano	1,00	2.500.000,00	2.500.000,00

Tarefa:	3 - Manter serviço de telefonia	648.000,00
---------	---------------------------------	------------

Responsável:	Marluce Peixoto de Assis	Prazo: 01/01/2016 até 31/12/2016
--------------	--------------------------	----------------------------------

Procedimentos:	1. Receber guia/nota fiscal atestada. 2. Realizar o pagamento.
----------------	--

Região de Planejamento:			9900 - ESTADO	Produto: Ação mantida		Unidade: Percentual	Qtde: 100,00
Natureza	Fonte	IDU	Descrição do Item de Despesa	Unid. Medida	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total

3.3.90.39.000	240	CMM	Serviço de telefonia móvel - 2º Grau	Ano	1,00	100.000,00	100.000,00
---------------	-----	-----	--------------------------------------	-----	------	------------	------------

3.3.90.39.000	240	CMM	Serviço de telefonia fixa - 2º Grau	Ano	1,00	500.000,00	500.000,00
---------------	-----	-----	-------------------------------------	-----	------	------------	------------

3.3.90.39.000	240	CMM	Serviço de gestão da tarifação - 2º Grau	Ano	1,00	48.000,00	48.000,00
---------------	-----	-----	--	-----	------	-----------	-----------

Tarefa:	4 - Manter serviço bancário	840.000,00
---------	-----------------------------	------------

Responsável:	Marluce Peixoto de Assis	Prazo: 01/01/2016 até 31/12/2016
--------------	--------------------------	----------------------------------

Procedimentos:	1. Receber guia/nota fiscal atestada. 2. Realizar o pagamento.
----------------	--

Região de Planejamento:			9900 - ESTADO	Produto: Ação mantida		Unidade: Percentual	Qtde: 100,00
Natureza	Fonte	IDU	Descrição do Item de Despesa	Unid. Medida	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total

3.3.90.39.000	240	CMM	Tarifas bancárias - FUNAJURIS - 2º Grau	Ano	1,00	840.000,00	840.000,00
---------------	-----	-----	---	-----	------	------------	------------

Medida:3 - Manutenção de serviços terceirizados (locação de mão-de-obra)							
--	--	--	--	--	--	--	--

Responsável: Marluce Peixoto de Assis	Prazo 01/01/2016	36.681.940,17
---------------------------------------	------------------	---------------

Unid. Gestora: 1 - 1º Grau	Unid. Setorial de Planej.: 1 - 1º GRAU
----------------------------	--

Tarefa:	1 - Manter terceirização de serviços gerais	36.681.940,17
---------	---	---------------

Responsável:	Marluce Peixoto de Assis	Prazo: 01/01/2016 até 31/12/2016
--------------	--------------------------	----------------------------------

Procedimentos:	1. Formalizar a demanda. 2. Realizar procedimentos de contratação/aquisição. 3. Receber produto/serviço.
----------------	--

Região de Planejamento:			9900 - ESTADO	Produto: Ação mantida		Unidade: Percentual	Qtde: 100,00
Natureza	Fonte	IDU	Descrição do Item de Despesa	Unid. Medida	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total

3.3.90.37.000	240	CMM	Serviço de copeiragem, limpeza e recepção - Comarcas e Juizados - 1º Grau	Ano	1,00	26.704.860,02	26.704.860,02
---------------	-----	-----	---	-----	------	---------------	---------------

3.3.90.37.000	240	CMM	Serviço de limpeza - Fórum da Capital - 1º Grau	Ano	1,00	1.937.641,71	1.937.641,71
---------------	-----	-----	---	-----	------	--------------	--------------

3.3.90.37.000	240	CMM	Serviço de controlador de veículos - Comarcas - 1º Grau	Ano	1,00	445.315,46	445.315,46
---------------	-----	-----	---	-----	------	------------	------------

3.3.90.37.000	240	CMM	Serviço de mensageiro - Fórum da Capital - 1º Grau	Ano	1,00	205.967,11	205.967,11
---------------	-----	-----	--	-----	------	------------	------------

3.3.90.37.000	240	CMM	Serviço de telefonista - Comarcas - 1º Grau	Ano	1,00	4.829.168,63	4.829.168,63
---------------	-----	-----	---	-----	------	--------------	--------------

3.3.90.37.000	240	CMM	Serviço de controlador de veículos - Fórum da Capital - 1º Grau	Ano	1,00	170.272,74	170.272,74
---------------	-----	-----	---	-----	------	------------	------------

3.3.90.37.000	240	CMM	Serviço de vigilância armada - TJMT - 1º Grau	Ano	1,00	2.388.714,50	2.388.714,50
---------------	-----	-----	---	-----	------	--------------	--------------

Medida:4 - Manutenção de serviços terceirizados (locação de mão-de-obra)							
--	--	--	--	--	--	--	--

Responsável: Marluce Peixoto de Assis	Prazo 01/01/2016	3.844.144,57
---------------------------------------	------------------	--------------

Unid. Gestora: 2 - 2º Grau	Unid. Setorial de Planej.: 1 - 2º GRAU
----------------------------	--



## Relatório do PTA

**\*Exercício igual a 2016****Código da Unidade Orcamentária igual a 03601**

Tarefa:	1 - Manter terceirização de serviços gerais		3.844.144,57
Responsável:	Marluce Peixoto de Assis	Prazo: 01/01/2016 até 31/12/2016	
Procedimentos:	1. Formalizar a demanda. 2. Realizar procedimentos de contratação/aquisição. 3. Receber produto/serviço.		

Região de Planejamento:			9900 - ESTADO	Produto: Ação mantida		Unidade: Percentual	Qtde: 100,00
Natureza	Fonte	IDU	Descrição do Item de Despesa	Unid. Medida	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
3.3.90.37.000	240	CMM	Serviço de mensageiro - TJMT - 2º Grau	Ano	1,00	948.748,81	948.748,81
3.3.90.37.000	240	CMM	Serviço de vigilância armada - TJMT - 2º Grau	Ano	1,00	2.895.395,76	2.895.395,76

Medida:5 - Manutenção dos serviços em geral							
Responsável: Roberto Cyriaco da Silva		Prazo 01/01/2016				2.126.093,86	
Unid. Gestora: 1 - 1º Grau		Unid. Setorial de Planej.: 1 - 1º GRAU					

Tarefa:	1 - Manter serviço de reforma de estofados		120.000,00
Responsável:	Roberto Cyriaco da Silva	Prazo: 01/01/2016 até 31/12/2016	
Procedimentos:	1. Formalizar a demanda. 2. Realizar procedimentos de contratação/aquisição. 3. Receber produto/serviço.		

Região de Planejamento:			9900 - ESTADO	Produto: Ação mantida		Unidade: Percentual	Qtde: 100,00
Natureza	Fonte	IDU	Descrição do Item de Despesa	Unid. Medida	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
3.3.90.39.000	240	OD	Reforma e manutenção de cadeiras, sofás e longarinas - 1º Grau	Ano	1,00	120.000,00	120.000,00

Tarefa:	2 - Manter serviço mudanças		400.000,00
Responsável:	Roberto Cyriaco da Silva	Prazo: 01/01/2016 até 31/12/2016	
Procedimentos:	1. Formalizar a demanda. 2. Realizar procedimentos de contratação/aquisição. 3. Receber produto/serviço.		

Região de Planejamento:			9900 - ESTADO	Produto: Ação mantida		Unidade: Percentual	Qtde: 100,00
Natureza	Fonte	IDU	Descrição do Item de Despesa	Unid. Medida	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
3.3.90.39.000	240	OD	Serviço de mudança - 1º Grau	Ano	1,00	400.000,00	400.000,00

Tarefa:	3 - Manter fornecimento de carimbos		64.944,00
Responsável:	Roberto Cyriaco da Silva	Prazo: 01/01/2016 até 31/12/2016	
Procedimentos:	1. Formalizar a demanda. 2. Realizar procedimentos de contratação/aquisição. 3. Receber produto/serviço.		

Região de Planejamento:			9900 - ESTADO	Produto: Ação mantida		Unidade: Percentual	Qtde: 100,00
Natureza	Fonte	IDU	Descrição do Item de Despesa	Unid. Medida	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
3.3.90.30.000	240	OD	Carimbos - 1º Grau	Ano	1,00	64.944,00	64.944,00

Tarefa:	4 - Manter fornecimento de chaves		117.307,73
Responsável:	Roberto Cyriaco da Silva	Prazo: 01/01/2016 até 31/12/2016	
Procedimentos:	1. Formalizar a demanda. 2. Realizar procedimentos de contratação/aquisição. 3. Receber produto/serviço.		

Região de Planejamento:			9900 - ESTADO	Produto: Ação mantida		Unidade: Percentual	Qtde: 100,00
Natureza	Fonte	IDU	Descrição do Item de Despesa	Unid. Medida	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
3.3.90.30.000	240	OD	Chaves - 1º Grau	Ano	1,00	117.307,73	117.307,73

Tarefa:	5 - Manter serviço para realização de eventos		30.000,00
Responsável:	Roberto Cyriaco da Silva	Prazo: 01/01/2016 até 31/12/2016	
Procedimentos:	1. Formalizar a demanda. 2. Realizar procedimentos de contratação/aquisição. 3. Receber produto/serviço.		

Região de Planejamento:			9900 - ESTADO	Produto: Ação mantida		Unidade: Percentual	Qtde: 100,00
Natureza	Fonte	IDU	Descrição do Item de Despesa	Unid. Medida	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
3.3.90.30.000	240	CMM	Coffee break - 1º Grau	Ano	1,00	30.000,00	30.000,00



## Relatório do PTA

**\*Exercício igual a 2016****Código da Unidade Orcamentária igual a 03601**

Tarefa:	6 - Fornecer alimentação para servidores		849.892,22
Responsável:	Roberto Cyriaco da Silva	Prazo: 01/01/2016 até 31/12/2016	
Procedimentos:	1. Formalizar a demanda. 2. Realizar procedimentos de contratação/aquisição. 3. Receber produto/serviço.		

Região de Planejamento:		9900 - ESTADO	Produto: Ação mantida		Unidade: Percentual	Qtde: 100,00	
Natureza	Fonte	IDU	Descrição do Item de Despesa	Unid. Medida	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
3.3.90.30.000	240	CMM	Fornecimento de alimentação - 1º Grau	Ano	1,00	849.892,22	849.892,22

Tarefa:	7 - Manter gestão das terceirizações e consultas		518.949,91
Responsável:	Roberto Cyriaco da Silva	Prazo: 01/01/2016 até 31/12/2016	
Procedimentos:	1. Formalizar a demanda. 2. Realizar procedimentos de contratação/aquisição. 3. Receber produto/serviço.		

Região de Planejamento:		9900 - ESTADO	Produto: Ação mantida		Unidade: Percentual	Qtde: 100,00	
Natureza	Fonte	IDU	Descrição do Item de Despesa	Unid. Medida	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
3.3.90.39.000	240	CMM	Serviço de gestão e gerenciamento de contratos - 1º Grau	Ano	1,00	518.949,91	518.949,91

Tarefa:	8 - Manter serviço ambulatorio médico		10.000,00
Responsável:	Roberto Cyriaco da Silva	Prazo: 01/01/2016 até 31/12/2016	
Procedimentos:	1. Formalizar a demanda. 2. Realizar procedimentos de contratação/aquisição. 3. Receber produto/serviço.		

Região de Planejamento:		9900 - ESTADO	Produto: Ação mantida		Unidade: Percentual	Qtde: 100,00	
Natureza	Fonte	IDU	Descrição do Item de Despesa	Unid. Medida	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
3.3.90.39.000	240	CMM	Manutenção preventiva e corretiva de equipamentos médicos e odontológicos - 1º Grau	Ano	1,00	10.000,00	10.000,00

Tarefa:	9 - Manter serviços de transporte de resíduos		15.000,00
Responsável:	Roberto Cyriaco da Silva	Prazo: 01/01/2016 até 31/12/2016	
Procedimentos:	1. Formalizar a demanda. 2. Realizar procedimentos de contratação/aquisição. 3. Receber produto/serviço.		

Região de Planejamento:		9900 - ESTADO	Produto: Ação mantida		Unidade: Percentual	Qtde: 100,00	
Natureza	Fonte	IDU	Descrição do Item de Despesa	Unid. Medida	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
3.3.90.39.000	240	CMM	Transporte especializado para resíduos recicláveis - 1º Grau	Ano	1,00	15.000,00	15.000,00

Medida:6 - Manutenção dos serviços em geral			6.707.401,49
Responsável: Roberto Cyriaco da Silva	Prazo 01/01/2016		
Unid. Gestora: 2 - 2º Grau	Unid. Setorial de Planej.: 1 - 2º GRAU		

Tarefa:	1 - Manter serviço de reforma de estofados		80.000,00
Responsável:	Roberto Cyriaco da Silva	Prazo: 01/01/2016 até 31/12/2016	
Procedimentos:	1. Formalizar a demanda. 2. Realizar procedimentos de contratação/aquisição. 3. Receber produto/serviço.		

Região de Planejamento:		9900 - ESTADO	Produto: Ação mantida		Unidade: Percentual	Qtde: 100,00	
Natureza	Fonte	IDU	Descrição do Item de Despesa	Unid. Medida	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
3.3.90.39.000	240	OD	Reforma e manutenção de cadeiras, sofás e longarinas - 2º Grau	Ano	1,00	80.000,00	80.000,00

Tarefa:	2 - Manter serviço de lavanderia		85.000,00
Responsável:	Roberto Cyriaco da Silva	Prazo: 01/01/2016 até 31/12/2016	
Procedimentos:	1. Formalizar a demanda. 2. Realizar procedimentos de contratação/aquisição. 3. Receber produto/serviço.		

Região de Planejamento:		9900 - ESTADO	Produto: Ação mantida		Unidade: Percentual	Qtde: 100,00	
Natureza	Fonte	IDU	Descrição do Item de Despesa	Unid. Medida	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total



## Relatório do PTA

**\*Exercício igual a 2016****Código da Unidade Orcamentária igual a 03601**

3.3.90.39.000	240	CMM	Serviço de lavanderia - 2º Grau	Ano	1,00	85.000,00	85.000,00
---------------	-----	-----	---------------------------------	-----	------	-----------	-----------

Tarefa:	3 - Manter serviço mudanças	226.967,20
---------	-----------------------------	------------

Responsável:	Roberto Cyriaco da Silva	Prazo: 01/01/2016 até 31/12/2016
--------------	--------------------------	----------------------------------

Procedimentos:	1. Formalizar a demanda. 2. Realizar procedimentos de contratação/aquisição. 3. Receber produto/serviço.
----------------	--

Região de Planejamento:	9900 - ESTADO	Produto: Ação mantida	Unidade: Percentual	Qtde: 100,00
-------------------------	---------------	-----------------------	---------------------	--------------

Natureza	Fonte	IDU	Descrição do Item de Despesa	Unid. Medida	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
----------	-------	-----	------------------------------	--------------	------------	----------------	-------------

3.3.90.39.000	240	OD	Serviço de mudança - 2º Grau	Ano	1,00	226.967,20	226.967,20
---------------	-----	----	------------------------------	-----	------	------------	------------

Tarefa:	4 - Manter fornecimento de carimbos	38.945,89
---------	-------------------------------------	-----------

Responsável:	Roberto Cyriaco da Silva	Prazo: 01/01/2016 até 31/12/2016
--------------	--------------------------	----------------------------------

Procedimentos:	1. Formalizar a demanda. 2. Realizar procedimentos de contratação/aquisição. 3. Receber produto/serviço.
----------------	--

Região de Planejamento:	9900 - ESTADO	Produto: Ação mantida	Unidade: Percentual	Qtde: 100,00
-------------------------	---------------	-----------------------	---------------------	--------------

Natureza	Fonte	IDU	Descrição do Item de Despesa	Unid. Medida	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
----------	-------	-----	------------------------------	--------------	------------	----------------	-------------

3.3.90.30.000	240	OD	Carimbos - 2º Grau	Ano	1,00	38.945,89	38.945,89
---------------	-----	----	--------------------	-----	------	-----------	-----------

Tarefa:	5 - Manter fornecimento de chaves	316.529,98
---------	-----------------------------------	------------

Responsável:	Roberto Cyriaco da Silva	Prazo: 01/01/2016 até 31/12/2016
--------------	--------------------------	----------------------------------

Procedimentos:	1. Formalizar a demanda. 2. Realizar procedimentos de contratação/aquisição. 3. Receber produto/serviço.
----------------	--

Região de Planejamento:	9900 - ESTADO	Produto: Ação mantida	Unidade: Percentual	Qtde: 100,00
-------------------------	---------------	-----------------------	---------------------	--------------

Natureza	Fonte	IDU	Descrição do Item de Despesa	Unid. Medida	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
----------	-------	-----	------------------------------	--------------	------------	----------------	-------------

3.3.90.30.000	240	OD	Chaves - 2º Grau	Ano	1,00	316.529,98	316.529,98
---------------	-----	----	------------------	-----	------	------------	------------

Tarefa:	6 - Manter fornecimento de vestimenta	8.400,00
---------	---------------------------------------	----------

Responsável:	Roberto Cyriaco da Silva	Prazo: 01/01/2016 até 31/12/2016
--------------	--------------------------	----------------------------------

Procedimentos:	1. Formalizar a demanda. 2. Realizar procedimentos de contratação/aquisição. 3. Receber produto/serviço.
----------------	--

Região de Planejamento:	9900 - ESTADO	Produto: Ação mantida	Unidade: Percentual	Qtde: 100,00
-------------------------	---------------	-----------------------	---------------------	--------------

Natureza	Fonte	IDU	Descrição do Item de Despesa	Unid. Medida	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
----------	-------	-----	------------------------------	--------------	------------	----------------	-------------

3.3.90.30.000	240	OD	Togas de gala - 2º Grau	Ano	1,00	8.400,00	8.400,00
---------------	-----	----	-------------------------	-----	------	----------	----------

Tarefa:	7 - Manter serviço para realização de eventos	659.664,92
---------	---	------------

Responsável:	Roberto Cyriaco da Silva	Prazo: 01/01/2016 até 31/12/2016
--------------	--------------------------	----------------------------------

Procedimentos:	1. Formalizar a demanda. 2. Realizar procedimentos de contratação/aquisição. 3. Receber produto/serviço.
----------------	--

Região de Planejamento:	9900 - ESTADO	Produto: Ação mantida	Unidade: Percentual	Qtde: 100,00
-------------------------	---------------	-----------------------	---------------------	--------------

Natureza	Fonte	IDU	Descrição do Item de Despesa	Unid. Medida	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
----------	-------	-----	------------------------------	--------------	------------	----------------	-------------

3.3.90.30.000	240	CMM	Coffee break - 2º Grau	Ano	1,00	659.664,92	659.664,92
---------------	-----	-----	------------------------	-----	------	------------	------------

Tarefa:	8 - Fornecer alimentação para servidores	848.793,73
---------	--	------------

Responsável:	Roberto Cyriaco da Silva	Prazo: 01/01/2016 até 31/12/2016
--------------	--------------------------	----------------------------------

Procedimentos:	1. Formalizar a demanda. 2. Realizar procedimentos de contratação/aquisição. 3. Receber produto/serviço.
----------------	--

Região de Planejamento:	9900 - ESTADO	Produto: Ação mantida	Unidade: Percentual	Qtde: 100,00
-------------------------	---------------	-----------------------	---------------------	--------------

Natureza	Fonte	IDU	Descrição do Item de Despesa	Unid. Medida	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
----------	-------	-----	------------------------------	--------------	------------	----------------	-------------

3.3.90.30.000	240	CMM	Fornecimento de alimentação - 2º Grau	Ano	1,00	732.811,24	732.811,24
---------------	-----	-----	---------------------------------------	-----	------	------------	------------

3.3.90.39.000	240	CMM	Locação de máquinas de café - 2º Grau	Ano	1,00	115.982,49	115.982,49
---------------	-----	-----	---------------------------------------	-----	------	------------	------------

Tarefa:	9 - Contratar consultorias para área administrativa	18.000,00
---------	---	-----------

Responsável:	Roberto Cyriaco da Silva	Prazo: 01/01/2016 até 31/12/2016
--------------	--------------------------	----------------------------------

Procedimentos:	1. Formalizar a demanda. 2. Realizar procedimentos de contratação/aquisição. 3. Receber produto/serviço.
----------------	--





## Relatório do PTA

**\*Exercício igual a 2016****Código da Unidade Orcamentária igual a 03601**

Região de Planejamento:			9900 - ESTADO	Produto: Ação mantida		Unidade: Percentual	Qtde: 100,00
Natureza	Fonte	IDU	Descrição do Item de Despesa	Unid. Medida	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
3.3.90.35.000	240	CMM	Serviço de consultoria - 2º Grau	Ano	1,00	10.000,00	10.000,00
3.3.90.39.000	240	CMM	Serviços de consulta de banco de preços - 2º Grau	Ano	1,00	8.000,00	8.000,00

Tarefa:			10 - Manter locação de relógio biométrico				169.484,15
Responsável:			Roberto Cyriaco da Silva		Prazo: 01/01/2016 até 31/12/2016		
Procedimentos:			1. Formalizar a demanda. 2. Realizar procedimentos de contratação/aquisição. 3. Receber produto/serviço.				

Região de Planejamento:			9900 - ESTADO	Produto: Ação mantida		Unidade: Percentual	Qtde: 100,00
Natureza	Fonte	IDU	Descrição do Item de Despesa	Unid. Medida	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
3.3.90.39.000	240	CMM	Locação dos relógios biométricos - 2º Grau	Ano	1,00	169.484,15	169.484,15

Tarefa:			11 - Manter serviço de armazenamento e logística				4.109.427,70
Responsável:			Roberto Cyriaco da Silva		Prazo: 01/01/2016 até 31/12/2016		
Procedimentos:			1. Formalizar a demanda. 2. Realizar procedimentos de contratação/aquisição. 3. Receber produto/serviço.				

Região de Planejamento:			9900 - ESTADO	Produto: Ação mantida		Unidade: Percentual	Qtde: 100,00
Natureza	Fonte	IDU	Descrição do Item de Despesa	Unid. Medida	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
3.3.90.39.000	240	CMM	Correio (armazenagem e logística) - 2º Grau	Ano	1,00	4.109.427,70	4.109.427,70

Tarefa:			12 - Manter serviço ambulatorio médico				131.187,92
Responsável:			Roberto Cyriaco da Silva		Prazo: 01/01/2016 até 31/12/2016		
Procedimentos:			1. Formalizar a demanda. 2. Realizar procedimentos de contratação/aquisição. 3. Receber produto/serviço.				

Região de Planejamento:			9900 - ESTADO	Produto: Ação mantida		Unidade: Percentual	Qtde: 100,00
Natureza	Fonte	IDU	Descrição do Item de Despesa	Unid. Medida	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
3.3.90.30.000	240	OD	Aquisição de medicamentos - 2º Grau	Ano	1,00	59.400,00	59.400,00

3.3.90.39.000	240	CMM	Manutenção preventiva e corretiva de equipamentos médicos e odontológicos - 2º Grau	Ano	1,00	32.187,92	32.187,92
---------------	-----	-----	---	-----	------	-----------	-----------

4.4.50.52.000	240	OD	Aquisição de equipamentos médicos e odontológicos - 2º Grau	Ano	1,00	39.600,00	39.600,00
---------------	-----	----	---	-----	------	-----------	-----------

Tarefa:			13 - Manter serviços de transporte de resíduos				15.000,00
Responsável:			Roberto Cyriaco da Silva		Prazo: 01/01/2016 até 31/12/2016		
Procedimentos:			1. Formalizar a demanda. 2. Realizar procedimentos de contratação/aquisição. 3. Receber produto/serviço.				

Região de Planejamento:			9900 - ESTADO	Produto: Ação mantida		Unidade: Percentual	Qtde: 100,00
Natureza	Fonte	IDU	Descrição do Item de Despesa	Unid. Medida	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
3.3.90.39.000	240	CMM	Transporte especializado para resíduos recicláveis - 2º Grau	Ano	1,00	15.000,00	15.000,00

Medida: 7 - Manutenção do serviço de impressão, reprografia, digitalização e box-struss							
Responsável: Marluce Peixoto de Assis			Prazo 01/01/2016				656.963,41
Unid. Gestora: 1 - 1º Grau			Unid. Setorial de Planej.: 1 - 1º GRAU				

Tarefa:			1 - Contratar empresa especializada				656.963,41
Responsável:			Marluce Peixoto de Assis		Prazo: 01/01/2016 até 31/12/2016		
Procedimentos:			1. Formalizar a demanda. 2. Realizar procedimentos de contratação/aquisição. 3. Receber produto/serviço.				

Região de Planejamento:			9900 - ESTADO	Produto: Ação mantida		Unidade: Percentual	Qtde: 100,00
-------------------------	--	--	---------------	-----------------------	--	---------------------	--------------



## Relatório do PTA

**\*Exercício igual a 2016****Código da Unidade Orcamentária igual a 03601**

Natureza	Fonte	IDU	Descrição do Item de Despesa	Unid. Medida	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
3.3.90.30.000	240	CMM	Serviço de impressão - 1º Grau	Ano	1,00	562.763,41	562.763,41
3.3.90.39.000	240	CMM	Serviços de reprografia - 1º Grau	Ano	1,00	60.000,00	60.000,00
3.3.90.39.000	240	CMM	Serviço de box-struss (locação de estrutura) - 1º Grau	Ano	1,00	5.400,00	5.400,00
3.3.90.39.000	240	CMM	Serviço de manutenção dos equipamentos da gráfica - 1º Grau	Ano	1,00	28.800,00	28.800,00

Medida:8 - Manutenção do serviço de impressão, reprografia, digitalização e box-struss

Responsável: Marluce Peixoto de Assis	Prazo 01/01/2016	624.308,94
Unid. Gestora: 2 - 2º Grau	Unid. Setorial de Planej.: 1 - 2º GRAU	

Tarefa:	1 - Contratar empresa especializada	624.308,94
Responsável:	Marluce Peixoto de Assis	Prazo: 01/01/2016 até 31/12/2016
Procedimentos:	1. Formalizar a demanda. 2. Realizar procedimentos de contratação/aquisição. 3. Receber produto/serviço.	

Região de Planejamento:			9900 - ESTADO	Produto: Ação mantida		Unidade: Percentual	Qtde: 100,00
Natureza	Fonte	IDU	Descrição do Item de Despesa	Unid. Medida	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
3.3.90.30.000	240	CMM	Serviço de impressão - 2º Grau	Ano	1,00	517.508,94	517.508,94
3.3.90.39.000	240	CMM	Serviço de manutenção dos equipamentos da gráfica - 2º Grau	Ano	1,00	43.200,00	43.200,00
3.3.90.39.000	240	CMM	Serviços de reprografia - 2º Grau	Ano	1,00	60.000,00	60.000,00
3.3.90.39.000	240	CMM	Serviço de box-struss (locação de estrutura) - 2º Grau	Ano	1,00	3.600,00	3.600,00

Medida:9 - Manutenção dos serviços para deslocamentos e viagens

Responsável: Suseth Terezinha Metello Taques Lazarini	Prazo 01/01/2016	2.358.000,00
Unid. Gestora: 1 - 1º Grau	Unid. Setorial de Planej.: 1 - 1º GRAU	

Tarefa:	1 - Arcar com pagamento de diárias	1.749.000,00
Responsável:	Suseth Terezinha Metello Taques Lazarini	Prazo: 01/01/2016 até 31/12/2016
Procedimentos:	1. Formalizar pedido de diária. 2. Realizar o deslocamento. 3. Prestar contas.	

Região de Planejamento:			9900 - ESTADO	Produto: Ação mantida		Unidade: Percentual	Qtde: 100,00
Natureza	Fonte	IDU	Descrição do Item de Despesa	Unid. Medida	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
3.3.90.14.000	240	OD	Diárias - 1º Grau	Ano	1,00	1.693.000,00	1.693.000,00
3.3.90.36.000	240	OD	Diárias terceirizados- 1º Grau	Ano	1,00	56.000,00	56.000,00

Tarefa:	2 - Contratar empresa especializada para fornecimento de passagens e hospedagem	609.000,00
Responsável:	Suseth Terezinha Metello Taques Lazarini	Prazo: 01/01/2016 até 31/12/2016
Procedimentos:	1. Formalizar a demanda. 2. Realizar procedimentos de contratação/aquisição. 3. Receber produto/serviço.	

Região de Planejamento:			9900 - ESTADO	Produto: Ação mantida		Unidade: Percentual	Qtde: 100,00
Natureza	Fonte	IDU	Descrição do Item de Despesa	Unid. Medida	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
3.3.90.33.000	240	CMM	Fornecimento de passagens terrestres- 1º Grau	Ano	1,00	308.500,00	308.500,00
3.3.90.33.000	240	CMM	Fornecimento de passagens aéreas- 1º Grau	Ano	1,00	300.500,00	300.500,00

Medida:10 - Manutenção dos serviços para deslocamentos e viagens



## Relatório do PTA

**\*Exercício igual a 2016****Código da Unidade Orcamentária igual a 03601**

Responsável: Suseth Terezinha Metello Taques Lazarini	Prazo 01/01/2016	3.066.000,00
Unid. Gestora: 2 - 2º Grau	Unid. Setorial de Planej.: 1 - 2º GRAU	

Tarefa:	1 - Arcar com pagamento de diárias	1.975.000,00
Responsável:	Suseth Terezinha Metello Taques Lazarini	Prazo: 01/01/2016 até 31/12/2016
Procedimentos:	1. Formalizar pedido de diária. 2. Realizar o deslocamento. 3. Prestar contas.	

Região de Planejamento:			Produto: Ação mantida		Unidade: Percentual	Qtde: 100,00	
Natureza	Fonte	IDU	Descrição do Item de Despesa	Unid. Medida	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
3.3.90.14.000	240	OD	Diárias - 2º Grau	Ano	1,00	1.825.000,00	1.825.000,00
3.3.90.36.000	240	OD	Diárias terceirizados- 2º Grau	Ano	1,00	150.000,00	150.000,00

Tarefa:	2 - Contratar empresa especializada para fornecimento de passagens e hospedagem	1.091.000,00
Responsável:	Suseth Terezinha Metello Taques Lazarini	Prazo: 01/01/2016 até 31/12/2016
Procedimentos:	1. Formalizar a demanda. 2. Realizar procedimentos de contratação/aquisição. 3. Receber produto/serviço.	

Região de Planejamento:			Produto: Ação mantida		Unidade: Percentual	Qtde: 100,00	
Natureza	Fonte	IDU	Descrição do Item de Despesa	Unid. Medida	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
3.3.90.33.000	240	CMM	Fornecimento de passagens terrestres- 2º Grau	Ano	1,00	141.500,00	141.500,00
3.3.90.33.000	240	CMM	Fornecimento de passagens aéreas- 2º Grau	Ano	1,00	899.500,00	899.500,00
3.3.90.39.000	240	CMM	Serviço de hospedagem- 2º Grau	Ano	1,00	50.000,00	50.000,00

## Medida:11 - Manutenção de equipamentos

Responsável: Roberto Cyriaco da Silva	Prazo 01/01/2016	1.071.105,42
Unid. Gestora: 2 - 2º Grau	Unid. Setorial de Planej.: 1 - 2º GRAU	

Tarefa:	1 - Contratar empresa especializada	1.071.105,42
Responsável:	Roberto Cyriaco da Silva	Prazo: 01/01/2016 até 31/12/2016
Procedimentos:	1. Formalizar a demanda. 2. Realizar procedimentos de contratação/aquisição. 3. Receber produto/serviço.	

Região de Planejamento:			Produto: Ação mantida		Unidade: Percentual	Qtde: 100,00	
Natureza	Fonte	IDU	Descrição do Item de Despesa	Unid. Medida	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
3.3.90.39.000	240	CMM	Serviço de manutenção de equipamentos - áudio e vídeo- 2º Grau	Ano	1,00	288.499,20	288.499,20
3.3.90.39.000	240	CMM	Serviço de manutenção gestão e suporte técnico PABX - 2º Grau	Ano	1,00	782.606,22	782.606,22

## Medida:12 - Realização de suprimento de fundos

Responsável: Ilman Rondon Lopes	Prazo 01/01/2016	5.000.000,00
Unid. Gestora: 1 - 1º Grau	Unid. Setorial de Planej.: 1 - 1º GRAU	

Tarefa:	1 - Formalizar pagamento de adiantamento	5.000.000,00
Responsável:	Ilman Rondon Lopes	Prazo: 01/01/2016 até 31/12/2016
Procedimentos:	1. Formalizar pedido de adiantamento. 2. Receber o montante. 3. Prestar contas.	

Região de Planejamento:			Produto: Ação mantida		Unidade: Percentual	Qtde: 100,00	
Natureza	Fonte	IDU	Descrição do Item de Despesa	Unid. Medida	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
3.3.90.30.000	240	OD	Adiantamento - consumo - 1º Grau	Ano	1,00	2.500.000,00	2.500.000,00



## Relatório do PTA

**\*Exercício igual a 2016****Código da Unidade Orcamentária igual a 03601**

3.3.90.39.000	240	OD	Adiantamento - serviço- 1º Grau	Ano	1,00	2.500.000,00	2.500.000,00
---------------	-----	----	---------------------------------	-----	------	--------------	--------------

Medida:13 - Aquisição de materiais e equipamentos de uso comum

Responsável: Marluce Peixoto de Assis	Prazo 01/01/2016	3.823.881,53
---------------------------------------	------------------	--------------

Unid. Gestora: 1 - 1º Grau Unid. Setorial de Planej.: 1 - 1º GRAU

Tarefa:	1 - Contratar fornecimento de materiais e equipamentos	3.823.881,53
---------	--	--------------

Responsável: Marluce Peixoto de Assis Prazo: 01/01/2016 até 31/12/2016

Procedimentos: 1. Formalizar a demanda. 2. Realizar procedimentos de contratação/aquisição. 3. Receber produto/serviço.

Região de Planejamento:			9900 - ESTADO	Produto: Ação mantida		Unidade: Percentual	Qtde: 100,00
Natureza	Fonte	IDU	Descrição do Item de Despesa	Unid. Medida	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total

3.3.90.30.000	240	OD	Material de consumo- 1º Grau	Lote	1,00	2.430.000,00	2.430.000,00
---------------	-----	----	------------------------------	------	------	--------------	--------------

4.4.90.52.000	240	OD	Material permanente- 1º Grau	Lote	1,00	1.393.881,53	1.393.881,53
---------------	-----	----	------------------------------	------	------	--------------	--------------

Medida:14 - Aquisição de materiais e equipamentos de uso comum

Responsável: Marluce Peixoto de Assis	Prazo 01/01/2016	2.863.974,88
---------------------------------------	------------------	--------------

Unid. Gestora: 2 - 2º Grau Unid. Setorial de Planej.: 1 - 2º GRAU

Tarefa:	1 - Contratar fornecimento de materiais e equipamentos	2.863.974,88
---------	--	--------------

Responsável: Marluce Peixoto de Assis Prazo: 01/01/2016 até 31/12/2016

Procedimentos: 1. Formalizar a demanda. 2. Realizar procedimentos de contratação/aquisição. 3. Receber produto/serviço.

Região de Planejamento:			9900 - ESTADO	Produto: Ação mantida		Unidade: Percentual	Qtde: 100,00
Natureza	Fonte	IDU	Descrição do Item de Despesa	Unid. Medida	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total

3.3.90.30.000	240	OD	Material de consumo - 2º Grau	Lote	1,00	891.000,00	891.000,00
---------------	-----	----	-------------------------------	------	------	------------	------------

4.4.90.52.000	240	OD	Material permanente- 2º Grau	Ano	1,00	1.972.974,88	1.972.974,88
---------------	-----	----	------------------------------	-----	------	--------------	--------------

Medida:15 - Pagamento das despesas de exercícios anteriores

Responsável: Marluce Peixoto de Assis	Prazo 01/01/2016	100.000,00
---------------------------------------	------------------	------------

Unid. Gestora: 2 - 2º Grau Unid. Setorial de Planej.: 1 - 2º GRAU

Tarefa:	1 - Formalizar pagamento de despesas de exercícios anteriores	100.000,00
---------	---	------------

Responsável: Marluce Peixoto de Assis Prazo: 01/01/2016 até 31/12/2016

Procedimentos: 1. Formalizar a demanda. 2. Realizar procedimentos de contratação/aquisição. 3. Receber produto/serviço.

Região de Planejamento:			9900 - ESTADO	Produto: Ação mantida		Unidade: Percentual	Qtde: 100,00
Natureza	Fonte	IDU	Descrição do Item de Despesa	Unid. Medida	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total

3.3.90.92.000	240	OD	Despesas de exercícios anteriores- 2º Grau	Ano	1,00	100.000,00	100.000,00
---------------	-----	----	--	-----	------	------------	------------

Medida:16 - Aquisição de softwares de controles

Responsável: Carlos Mar Ayc Campelo	Prazo 01/01/2016	20.000,00
-------------------------------------	------------------	-----------

Unid. Gestora: 2 - 2º Grau Unid. Setorial de Planej.: 1 - 2º GRAU

Tarefa:	1 - Contratar empresa especializada	20.000,00
---------	-------------------------------------	-----------

Responsável: Carlos Mar Ayc Campelo Prazo: 01/01/2016 até 31/12/2016

Procedimentos: 1. Formalizar a demanda. 2. Realizar procedimentos de contratação/aquisição. 3. Receber produto/serviço.

Região de Planejamento:			9900 - ESTADO	Produto: Ação mantida		Unidade: Percentual	Qtde: 100,00
Natureza	Fonte	IDU	Descrição do Item de Despesa	Unid. Medida	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total

3.3.90.30.000	240	OD	Programa caronas inteligentes (software)- 2º Grau	Ano	1,00	20.000,00	20.000,00
---------------	-----	----	---	-----	------	-----------	-----------



## Relatório do PTA

**\*Exercício igual a 2016**  
**Código da Unidade Orcamentária igual a 03601**

Medida:17 - Manutenção do processo seletivo			
Responsável: Carlos Mar Ayc Campelo	Prazo 01/01/2016	468.165,34	
Unid. Gestora: 2 - 2º Grau	Unid. Setorial de Planej.: 1 - 2º GRAU		

Tarefa:	1 - Contratar empresa especializada		468.165,34
Responsável:	Carlos Mar Ayc Campelo	Prazo: 01/01/2016 até 31/12/2016	
Procedimentos:	1. Formalizar a demanda. 2. Realizar procedimentos de contratação/aquisição. 3. Receber produto/serviço. Contratar empresa especializada		

Região de Planejamento:			Produto: Ação mantida		Unidade: Percentual	Qtde: 100,00	
Natureza	Fonte	IDU	Descrição do Item de Despesa	Unid. Medida	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
3.3.90.39.000	240	CMM	Concurso cartórios extrajudiciais- 2º Grau	Ano	1,00	468.165,34	468.165,34

Medida:18 - Pagamento das despesas de encargos			
Responsável: Ilman Rondon Lopes	Prazo 01/01/2016	6.852.129,70	
Unid. Gestora: 1 - 1º Grau	Unid. Setorial de Planej.: 1 - 1º GRAU		

Tarefa:	1 - Recolher Contribuições Patronais (INSS-Credenciados)		6.852.129,70
Responsável:	Ilman Rondon Lopes	Prazo: 01/01/2016 até 31/12/2016	
Procedimentos:	1. Formalizar a demanda. 2. Realizar procedimentos de contratação/aquisição. 3. Receber produto/serviço.		

Região de Planejamento:			Produto: Ação mantida		Unidade: Percentual	Qtde: 100,00	
Natureza	Fonte	IDU	Descrição do Item de Despesa	Unid. Medida	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
3.3.90.47.000	240	DO	Recolhimento das contribuições patronais (INSS)- 1º Grau, LEI Nº 8.212/1991	Ano	1,00	6.852.129,70	6.852.129,70

Programa:	0036 - Apoio Administrativo		
Função:	02 - JUDICIÁRIA		
Unidade Orcamentária:	03.601 - FUNDO DE APOIO AO JUDICIÁRIO		
Ação (P/A/OE):	2009 - Manutenção de ações de informática	44.779.538,24	
Subfunção:	126 - TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO		
Objetivo Específico:	Prover a manutenção dos sistemas, dos bancos de dados e dos equipamentos TI.		
Produto: Ação mantida	Unidade: Percentual	Quantidade: 100,00	Saldo: 0,00
Esfera:	FISCAL		
Responsável pela Ação:	Danilo Pereira da Silva		

Medida:1 - Otimização do parque de licenciamento de softwares			
Responsável: Danilo Pereira da Silva	Prazo 01/01/2016	1.639.000,00	
Unid. Gestora: 1 - 1º Grau	Unid. Setorial de Planej.: 1 - 1º GRAU		

Tarefa:	1 - Aquisição e renovação de licenças		1.639.000,00
Responsável:	Danilo Pereira da Silva	Prazo: 01/01/2016 até 31/12/2016	
Procedimentos:	1. Formalizar a demanda. 2. Realizar procedimentos de contratação/aquisição. 3. Receber produto/serviço.		

Região de Planejamento:			Produto: Ação mantida		Unidade: Percentual	Qtde: 100,00	
Natureza	Fonte	IDU	Descrição do Item de Despesa	Unid. Medida	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
3.3.90.30.000	240	OD	Licenças - 1º Grau	Ano	1,00	1.539.000,00	1.539.000,00
3.3.90.39.000	240	CMM	Certificação/emissão dos certificados digitais do tipo A3- 1º Grau	Ano	1,00	100.000,00	100.000,00

Medida:2 - Otimização do parque de licenciamento de softwares



## Relatório do PTA

**\*Exercício igual a 2016**  
**Código da Unidade Orcamentária igual a 03601**

Responsável: Danilo Pereira da Silva	Prazo 01/01/2016	942.443,42
Unid. Gestora: 2 - 2º Grau	Unid. Setorial de Planej.: 1 - 2º GRAU	

Tarefa:	1 - Aquisição e renovação de licenças	942.443,42
Responsável:	Danilo Pereira da Silva	Prazo: 01/01/2016 até 31/12/2016
Procedimentos:	1. Formalizar a demanda. 2. Realizar procedimentos de contratação/aquisição. 3. Receber produto/serviço.	

Região de Planejamento:			Produto: Ação mantida			Unidade: Percentual	Qtde: 100,00
Natureza	Fonte	IDU	Descrição do Item de Despesa	Unid. Medida	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
3.3.90.30.000	240	OD	Licenças - 2º Grau	Ano	1,00	764.500,00	764.500,00
3.3.90.30.000	240	CMM	Licenciamento e suporte e-mail Zimbra - 2º Grau	Ano	1,00	77.943,42	77.943,42
3.3.90.39.000	240	CMM	Certificação/emissão dos certificados digitais do tipo A3 - 2º Grau	Ano	1,00	100.000,00	100.000,00

Medida:3 - Manutenção dos serviços terceirizados especializados em TI							
Responsável: Danilo Pereira da Silva	Prazo 01/01/2016						2.526.261,60
Unid. Gestora: 1 - 1º Grau	Unid. Setorial de Planej.: 1 - 1º GRAU						

Tarefa:	1 - Contratar empresa/profissional qualificado	2.526.261,60
Responsável:	Danilo Pereira da Silva	Prazo: 01/01/2016 até 31/12/2016
Procedimentos:	1. Formalizar a demanda. 2. Realizar procedimentos de contratação/aquisição. 3. Receber produto/serviço.	

Região de Planejamento:			Produto: Ação mantida			Unidade: Percentual	Qtde: 100,00
Natureza	Fonte	IDU	Descrição do Item de Despesa	Unid. Medida	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
3.3.90.37.000	240	CMM	Serviço de conectividade - 1º Grau	Ano	1,00	2.518.761,60	2.518.761,60
3.3.90.37.000	240	CMM	Serviço de desenvolvimento - 1º Grau	Ano	1,00	7.500,00	7.500,00

Medida:4 - Manutenção dos serviços terceirizados especializados em TI							
Responsável: Danilo Pereira da Silva	Prazo 01/01/2016						17.326.452,55
Unid. Gestora: 2 - 2º Grau	Unid. Setorial de Planej.: 1 - 2º GRAU						

Tarefa:	1 - Contratar empresa/profissional qualificado	17.326.452,55
Responsável:	Danilo Pereira da Silva	Prazo: 01/01/2016 até 31/12/2016
Procedimentos:	1. Formalizar a demanda. 2. Realizar procedimentos de contratação/aquisição. 3. Receber produto/serviço.	

Região de Planejamento:			Produto: Ação mantida			Unidade: Percentual	Qtde: 100,00
Natureza	Fonte	IDU	Descrição do Item de Despesa	Unid. Medida	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
3.3.90.35.000	240	CMM	Consultoria (DSI) - 2º Grau	Ano	1,00	1.150.000,00	1.150.000,00
3.3.90.37.000	240	CMM	Serviço de desenvolvimento - 2º Grau	Ano	1,00	11.338.305,87	11.338.305,87
3.3.90.37.000	240	CMM	Fábrica e Metrificação de software - 2º Grau	Ano	1,00	1.760.000,00	1.760.000,00
3.3.90.37.000	240	CMM	Suporte "on job" (switch core) - 2º Grau	Ano	1,00	200.000,00	200.000,00
3.3.90.37.000	240	CMM	Serviço de suporte e call center - 2º Grau	Ano	1,00	2.678.946,68	2.678.946,68



## Relatório do PTA

**\*Exercício igual a 2016****Código da Unidade Orcamentária igual a 03601**

3.3.90.39.000	240	CMM	Consultoria com serviços (share point) - 2º Grau	Ano	1,00	199.200,00	199.200,00
---------------	-----	-----	--	-----	------	------------	------------

## Medida:5 - Manutenção da estrutura de comunicação do Poder Judiciário

Responsável: Danilo Pereira da Silva	Prazo 01/01/2016	6.208.426,65
--------------------------------------	------------------	--------------

Unid. Gestora: 1 - 1º Grau Unid. Setorial de Planej.: 1 - 1º GRAU

Tarefa:	1 - Manter a estrutura de comunicação interna e externa do Poder Judiciário	6.208.426,65
---------	---	--------------

Responsável: Danilo Pereira da Silva Prazo: 01/01/2016 até 31/12/2016

Procedimentos:

1. Formalizar a demanda.
2. Realizar procedimentos de contratação/aquisição.
3. Receber produto/serviço.

Região de Planejamento:			9900 - ESTADO	Produto: Ação mantida		Unidade: Percentual	Qtde: 100,00
Natureza	Fonte	IDU	Descrição do Item de Despesa	Unid. Medida	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total

3.3.90.39.000	240	CMM	Expansão dos serviços de VoIP - 1º Grau	Ano	1,00	350.000,00	350.000,00
---------------	-----	-----	---	-----	------	------------	------------

3.3.90.39.000	240	CMM	Serviço de comunicação de dados - Links - 1º Grau	Ano	1,00	5.858.426,65	5.858.426,65
---------------	-----	-----	---	-----	------	--------------	--------------

## Medida:6 - Manutenção da estrutura de comunicação do Poder Judiciário

Responsável: Danilo Pereira da Silva	Prazo 01/01/2016	4.422.427,13
--------------------------------------	------------------	--------------

Unid. Gestora: 2 - 2º Grau Unid. Setorial de Planej.: 1 - 2º GRAU

Tarefa:	1 - Manter a estrutura de comunicação interna e externa do Poder Judiciário	4.422.427,13
---------	---	--------------

Responsável: Danilo Pereira da Silva Prazo: 01/01/2016 até 31/12/2016

Procedimentos:

1. Formalizar a demanda.
2. Realizar procedimentos de contratação/aquisição.
3. Receber produto/serviço.

Região de Planejamento:			9900 - ESTADO	Produto: Ação mantida		Unidade: Percentual	Qtde: 100,00
Natureza	Fonte	IDU	Descrição do Item de Despesa	Unid. Medida	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total

3.3.90.39.000	240	CMM	Manutenção de fibra óptica - 2º Grau	Ano	1,00	300.000,00	300.000,00
---------------	-----	-----	--------------------------------------	-----	------	------------	------------

3.3.90.39.000	240	CMM	Elaboração projetos da rede lógica - 2º Grau	Lote	1,00	150.000,00	150.000,00
---------------	-----	-----	--	------	------	------------	------------

3.3.90.39.000	240	CMM	Serviço de comunicação de dados - Links - 2º Grau	Ano	1,00	3.841.573,35	3.841.573,35
---------------	-----	-----	---	-----	------	--------------	--------------

3.3.91.39.000	240	CMM	Acesso a INFOVIA - FIPLAN - 2º Grau	Ano	1,00	130.853,78	130.853,78
---------------	-----	-----	-------------------------------------	-----	------	------------	------------

## Medida:7 - Manutenção dos procedimentos de contingência e segurança

Responsável: Danilo Pereira da Silva	Prazo 01/01/2016	992.975,00
--------------------------------------	------------------	------------

Unid. Gestora: 2 - 2º Grau Unid. Setorial de Planej.: 1 - 2º GRAU

Tarefa:	1 - Manter ambiente de segurança	992.975,00
---------	----------------------------------	------------

Responsável: Danilo Pereira da Silva Prazo: 01/01/2016 até 31/12/2016

Procedimentos:

1. Formalizar a demanda.
2. Realizar procedimentos de contratação/aquisição.
3. Receber produto/serviço.

Região de Planejamento:			9900 - ESTADO	Produto: Ação mantida		Unidade: Percentual	Qtde: 100,00
Natureza	Fonte	IDU	Descrição do Item de Despesa	Unid. Medida	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total

3.3.90.30.000	240	OD	Aquisição de Fitas LTO para Backup - 2º Grau	Ano	1,00	100.000,00	100.000,00
---------------	-----	----	--	-----	------	------------	------------



## Relatório do PTA

**\*Exercício igual a 2016**  
**Código da Unidade Orcamentária igual a 03601**

3.3.90.30.000	240	OD	Renovação de licenças de anti-vírus - 2º Grau	Ano	1,00	592.975,00	592.975,00
---------------	-----	----	---	-----	------	------------	------------

3.3.90.39.000	240	CMM	Redundância de fibra óptica - 2º Grau	Ano	1,00	300.000,00	300.000,00
---------------	-----	-----	---------------------------------------	-----	------	------------	------------

Medida:8 - Adequação e manutenção do parque de impressão							
Responsável: Danilo Pereira da Silva		Prazo 01/01/2016				4.867.894,03	
Unid. Gestora: 1 - 1º Grau		Unid. Setorial de Planej.: 1 - 1º GRAU					

Tarefa:		1 - Manter serviços de impressão				4.867.894,03	
Responsável:		Danilo Pereira da Silva			Prazo: 01/01/2016 até 31/12/2016		
Procedimentos:		1. Formalizar a demanda. 2. Realizar procedimentos de contratação/aquisição. 3. Receber produto/serviço.					

Região de Planejamento:		9900 - ESTADO		Produto: Ação mantida		Unidade: Percentual	Qtde: 100,00
Natureza	Fonte	IDU	Descrição do Item de Despesa	Unid. Medida	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total

3.3.90.39.000	240	CMM	Locação de equipamentos - 1º Grau	Ano	1,00	4.867.894,03	4.867.894,03
---------------	-----	-----	-----------------------------------	-----	------	--------------	--------------

Medida:9 - Adequação e manutenção do parque de impressão							
Responsável: Danilo Pereira da Silva		Prazo 01/01/2016				1.812.657,86	
Unid. Gestora: 2 - 2º Grau		Unid. Setorial de Planej.: 1 - 2º GRAU					

Tarefa:		1 - Manter serviços de impressão				1.812.657,86	
Responsável:		Danilo Pereira da Silva			Prazo: 01/01/2016 até 31/12/2016		
Procedimentos:		1. Formalizar a demanda. 2. Realizar procedimentos de contratação/aquisição. 3. Receber produto/serviço.					

Região de Planejamento:		9900 - ESTADO		Produto: Ação mantida		Unidade: Percentual	Qtde: 100,00
Natureza	Fonte	IDU	Descrição do Item de Despesa	Unid. Medida	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total

3.3.90.39.000	240	CMM	Locação de equipamentos - 2º Grau	Ano	1,00	1.812.657,86	1.812.657,86
---------------	-----	-----	-----------------------------------	-----	------	--------------	--------------

Medida:10 - Adequação de manutenção do parque computacional							
Responsável: Danilo Pereira da Silva		Prazo 01/01/2016				2.403.000,00	
Unid. Gestora: 1 - 1º Grau		Unid. Setorial de Planej.: 1 - 1º GRAU					

Tarefa:		1 - Adequar o parque computacional às novas tecnologias				2.403.000,00	
Responsável:		Danilo Pereira da Silva			Prazo: 01/01/2016 até 31/12/2016		
Procedimentos:		1. Formalizar a demanda. 2. Realizar procedimentos de contratação/aquisição. 3. Receber produto/serviço.					

Região de Planejamento:		9900 - ESTADO		Produto: Ação mantida		Unidade: Percentual	Qtde: 100,00
Natureza	Fonte	IDU	Descrição do Item de Despesa	Unid. Medida	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total

4.4.90.52.000	240	OD	Equipamentos de informática - 1º Grau	Lote	1,00	2.403.000,00	2.403.000,00
---------------	-----	----	---------------------------------------	------	------	--------------	--------------

Medida:11 - Adequação de manutenção do parque computacional							
Responsável: Danilo Pereira da Silva		Prazo 01/01/2016				1.638.000,00	
Unid. Gestora: 2 - 2º Grau		Unid. Setorial de Planej.: 1 - 2º GRAU					

Tarefa:		1 - Adequar o parque computacional às novas tecnologias				1.638.000,00	
Responsável:		Danilo Pereira da Silva			Prazo: 01/01/2016 até 31/12/2016		
Procedimentos:		1. Formalizar a demanda. 2. Realizar procedimentos de contratação/aquisição. 3. Receber produto/serviço.					

Região de Planejamento:		9900 - ESTADO		Produto: Ação mantida		Unidade: Percentual	Qtde: 100,00
-------------------------	--	---------------	--	-----------------------	--	---------------------	--------------





## Relatório do PTA

**\*Exercício igual a 2016****Código da Unidade Orcamentária igual a 03601**

Natureza	Fonte	IDU	Descrição do Item de Despesa	Unid. Medida	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
3.3.90.30.000	240	OD	Materiais de informática - 2º Grau	Lote	1,00	50.000,00	50.000,00
4.4.90.52.000	240	OD	Equipamento de informática - 2º Grau	Lote	1,00	1.588.000,00	1.588.000,00

Programa:	0036 - Apoio Administrativo						
Função:	02 - JUDICIÁRIA						
Unidade Orcamentária:	03.601 - FUNDO DE APOIO AO JUDICIÁRIO						
Ação (P/A/OE):	2010 - Manutenção de órgãos colegiados						12.000,00
Subfunção:	122 - ADMINISTRAÇÃO GERAL						
Objetivo Específico:	Apoiar logisticamente os órgãos colegiados legalmente constituídos.						
Produto: Ação mantida					Unidade: Percentual	Quantidade: 100,00	Saldo: 0,00
Esfera:	FISCAL						
Responsável pela Ação:	Administrador Fiplan						

Medida:1 - Manutenção da anuidade dos colegiados							
Responsável: Marluce Pereira de Assis	Prazo 01/01/2016						12.000,00
Unid. Gestora: 2 - 2º Grau	Unid. Setorial de Planej.: 1 - 2º GRAU						

Tarefa:	1 - Pagar anuidade						12.000,00
Responsável:	Marluce Peixoto de Assis				Prazo: 01/01/2016 até 31/12/2016		
Procedimentos:	1. Receber guia/nota fiscal atestada. 2. Realizar o pagamento.						

Região de Planejamento:	9900 - ESTADO			Produto: Ação mantida	Unidade: Percentual	Qtde: 100,00	
Natureza	Fonte	IDU	Descrição do Item de Despesa	Unid. Medida	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
3.3.50.41.000	240	DO	Contribuição - 2º Grau, Lei 10-140/2014 - Colégio de Presidentes	Ano	1,00	12.000,00	12.000,00

Programa:	0036 - Apoio Administrativo						
Função:	02 - JUDICIÁRIA						
Unidade Orcamentária:	03.601 - FUNDO DE APOIO AO JUDICIÁRIO						
Ação (P/A/OE):	2014 - Publicidade institucional e propaganda						5.641.710,50
Subfunção:	131 - COMUNICAÇÃO SOCIAL						
Objetivo Específico:	Executar serviços de publicidade, visando a divulgação dos atos, programas, obras e serviços do Governo.						
Produto: Ação mantida					Unidade: Percentual	Quantidade: 100,00	Saldo: 0,00
Esfera:	FISCAL						
Responsável pela Ação:	Administrador Fiplan						

Medida:1 - Manutenção dos serviços de publicação							
Responsável: Ranniery W. A de Queiroz	Prazo 01/01/2016						295.916,50
Unid. Gestora: 2 - 2º Grau	Unid. Setorial de Planej.: 1 - 2º GRAU						

Tarefa:	1 - Contratar publicação em periódicos						295.916,50
Responsável:	Ranniery W. A de Queiroz				Prazo: 01/01/2016 até 31/12/2016		
Procedimentos:	1. Formalizar a demanda. 2. Realizar procedimentos de contratação/aquisição. 3. Receber produto/serviço						

Região de Planejamento:	9900 - ESTADO			Produto: Ação mantida	Unidade: Percentual	Qtde: 100,00	
Natureza	Fonte	IDU	Descrição do Item de Despesa	Unid. Medida	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
3.3.90.39.000	240	CMM	Serviço de publicação - 2º Grau	Ano	1,00	216.716,50	216.716,50
3.3.91.39.000	240	CMM	Serviço de publicação (IOMAT) - 2º Grau	Ano	1,00	79.200,00	79.200,00

Medida:2 - Contratação de serviços de criação, produção e veiculação de campanhas institucionais e educativas							
---	--	--	--	--	--	--	--



## Relatório do PTA

**\*Exercício igual a 2016**  
**Código da Unidade Orcamentária igual a 03601**

Responsável: Ranniery W. A de Queiroz	Prazo 01/01/2016	1.250.000,00
Unid. Gestora: 2 - 2º Grau	Unid. Setorial de Planej.: 1 - 2º GRAU	

Tarefa:	1 - Contratar empresa de publicidade	1.250.000,00
Responsável:	Ranniery W. A de Queiroz	Prazo: 01/01/2016 até 31/12/2016
Procedimentos:	1. Formalizar a demanda. 2. Realizar procedimentos de contratação/aquisição. 3. Receber produto/serviço	

Região de Planejamento:	9900 - ESTADO	Produto: Ação mantida	Unidade: Percentual	Qtde: 100,00			
Natureza	Fonte	IDU	Descrição do Item de Despesa	Unid. Medida	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
3.3.90.39.000	240	CMM	Serviço de publicidade - 2º Grau	Ano	1,00	1.250.000,00	1.250.000,00

Medida:3 - Manutenção dos serviços de comunicação		
Responsável: Ranniery W. A de Queiroz	Prazo 01/01/2016	4.095.794,00
Unid. Gestora: 2 - 2º Grau	Unid. Setorial de Planej.: 1 - 2º GRAU	

Tarefa:	1 - Contratar empresa/profissional especializado	4.095.794,00
Responsável:	Ranniery W. A de Queiroz	Prazo: 01/01/2016 até 31/12/2016
Procedimentos:	1. Formalizar a demanda. 2. Realizar procedimentos de contratação/aquisição. 3. Receber produto/serviço	

Região de Planejamento:	9900 - ESTADO	Produto: Ação mantida	Unidade: Percentual	Qtde: 100,00			
Natureza	Fonte	IDU	Descrição do Item de Despesa	Unid. Medida	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
3.3.90.30.000	240	OD	Fornecimento de periódicos - 2º Grau	Ano	1,00	39.164,00	39.164,00

3.3.90.39.000	240	CMM	Serviço de clipping - 2º Grau	Ano	1,00	144.900,00	144.900,00
---------------	-----	-----	-------------------------------	-----	------	------------	------------

3.3.90.39.000	240	CMM	Serviço de Banco de Imagens - 2º Grau	Ano	1,00	6.050,00	6.050,00
---------------	-----	-----	---------------------------------------	-----	------	----------	----------

3.3.90.39.000	240	CMM	Serviço de fotojornalismo - 2º Grau	Ano	1,00	155.680,00	155.680,00
---------------	-----	-----	-------------------------------------	-----	------	------------	------------

3.3.90.39.000	240	CMM	Serviço de vídeo - 2º Grau	Ano	1,00	3.750.000,00	3.750.000,00
---------------	-----	-----	----------------------------	-----	------	--------------	--------------

Programa:	0399 - Aperfeiçoamento da Prestação Jurisdicional		
Função:	02 - JUDICIÁRIA		
Unidade Orcamentária:	03.601 - FUNDO DE APOIO AO JUDICIÁRIO		
Ação (P/A/OE):	2236 - Aprimoramento da prestação jurisdicional nos juizados especiais	1.718.348,39	
Subfunção:	61 - AÇÃO JUDICIÁRIA		
Objetivo Específico:	Garantir a prestação jurisdicional com simplicidade, informalidade, economia processual e celeridade, de forma a atender aos anseios da sociedade, considerando-se a competência dos juizados especiais do estado		
Produto: Congestionamento reduzido	Unidade: Percentual	Quantidade: 50,22	Saldo: 0,00
Esfera:	FISCAL		
Responsável pela Ação:	Agamenon Alcantara Moreno Junior		

Medida:1 - Suprimento de fundos para os Juizados Especiais		
Responsável: Ilman Rondon Lopes	Prazo 01/01/2016	160.000,00
Unid. Gestora: 1 - 1º Grau	Unid. Setorial de Planej.: 1 - 1º GRAU	

Tarefa:	1 - Formalizar pagamento de adiantamento	160.000,00
Responsável:	Ilman Rondon Lopes	Prazo: 01/01/2016 até 31/12/2016
Procedimentos:	1. Formalizar pedido de adiantamento. 2. Receber o montante. 3. Prestar contas.	

Região de Planejamento:	9900 - ESTADO	Produto: Congestionamento reduzido	Unidade: Percentual	Qtde: 50,22
-------------------------	---------------	------------------------------------	---------------------	-------------



## Relatório do PTA

**\*Exercício igual a 2016****Código da Unidade Orcamentária igual a 03601**

Natureza	Fonte	IDU	Descrição do Item de Despesa	Unid. Medida	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
3.3.90.30.000	240	OD	Adiantamento - consumo	Ano	1,00	80.000,00	80.000,00
3.3.90.39.000	240	OD	Adiantamento - serviço	Ano	1,00	80.000,00	80.000,00

Medida:2 - Locação de imóveis para funcionamento dos Juizados Especiais

Responsável: Agamenon Alcantara Moreno Junior	Prazo 01/01/2016	1.558.348,39
Unid. Gestora: 1 - 1º Grau	Unid. Setorial de Planej.: 1 - 1º GRAU	

Tarefa:	1 - Contratar locação	1.558.348,39
Responsável:	Agamenon Moreno	Prazo: 01/01/2016 até 31/12/2016
Procedimentos:	1. Formalizar a demanda. 2. Realizar procedimentos de contratação/aquisição. 3. Receber produto/serviço.	

Região de Planejamento:	9900 - ESTADO	Produto: Congestionamento reduzido	Unidade: Percentual	Qtde: 50,22			
Natureza	Fonte	IDU	Descrição do Item de Despesa	Unid. Medida	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total

3.3.90.36.000	240	CMF	Locação de imóvel	Ano	1,00	605.602,00	605.602,00
3.3.90.39.000	240	CMF	Locação de imóvel	Ano	1,00	890.904,88	890.904,88
3.3.90.39.000	240	DO	Condomínio, Regimento do condomínio	Ano	1,00	53.303,29	53.303,29
3.3.90.47.000	240	DO	IPTU, Lei do IPTU	Ano	1,00	8.538,22	8.538,22

Programa:	0399 - Aperfeiçoamento da Prestação Jurisdicional		
Função:	02 - JUDICIÁRIA		
Unidade Orcamentária:	03.601 - FUNDO DE APOIO AO JUDICIÁRIO		
Ação (P/A/OE):	3232 - Ampliação dos centros judiciários de solução de conflitos	1.248.700,00	
Subfunção:	61 - AÇÃO JUDICIÁRIA		
Objetivo Específico:	Melhorar a capacidade do serviço de conciliação e mediação das controvérsias oferecidos à sociedade		
Produto: Centro judiciário ampliado	Unidade: Unidade	Quantidade: 12,00	Saldo: 0,00
Esfera:	FISCAL		
Responsável pela Ação:	Clarice Claudino da Silva		

Medida:1 - Realização e supervisão de capacitação

Responsável: Clarice Claudino da Silva	Prazo 01/01/2016	160.000,00
Unid. Gestora: 1 - 1º Grau	Unid. Setorial de Planej.: 1 - 1º GRAU	

Tarefa:	1 - Arcar com pagamento de diárias	160.000,00
Responsável:	Clarice Claudino da Silva	Prazo: 01/01/2016 até 31/12/2016
Procedimentos:	1. Formalizar pedido de diária. 2. Realizar o deslocamento. 3. Prestar contas.	

Região de Planejamento:	9900 - ESTADO	Produto: Centro judiciário ampliado	Unidade: Unidade	Qtde: 12,00			
Natureza	Fonte	IDU	Descrição do Item de Despesa	Unid. Medida	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total

3.3.90.14.000	240	OD	Diárias	Ano	1,00	113.000,00	113.000,00
3.3.90.36.000	240	OD	Diárias terceirizados	Ano	1,00	47.000,00	47.000,00

Medida:2 - Realização e participação de eventos

Responsável: Clarice Claudino da Silva	Prazo 01/01/2016	226.000,00
Unid. Gestora: 1 - 1º Grau	Unid. Setorial de Planej.: 1 - 1º GRAU	

Tarefa:	1 - Contratar locação de espaço e diárias	226.000,00
---------	---	------------



## Relatório do PTA

**\*Exercício igual a 2016**  
**Código da Unidade Orcamentária igual a 03601**

Responsável:	Clarice Claudino da Silva	Prazo: 01/01/2016 até 31/12/2016
Procedimentos:	1. Formalizar a demanda. 2. Realizar procedimentos de contratação/aquisição. 3. Receber produto/serviço.  1. Formalizar pedido de diária. 2. Realizar o deslocamento. 3. Prestar contas.	

Região de Planejamento:			9900 - ESTADO	Produto: Centro judiciário ampliado		Unidade: Unidade	Qtde: 12,00
Natureza	Fonte	IDU	Descrição do Item de Despesa	Unid. Medida	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
3.3.90.14.000	240	OD	Diárias	Ano	1,00	96.000,00	96.000,00
3.3.90.36.000	240	OD	Diárias terceirizados	Ano	1,00	40.000,00	40.000,00
3.3.90.39.000	240	CMF	Locação de espaço e som	Ano	1,00	90.000,00	90.000,00

Medida:3 - Instalação dos centros judiciários							
Responsável: Clarice Claudino da Silva			Prazo 01/01/2016			862.700,00	
Unid. Gestora: 1 - 1º Grau		Unid. Setorial de Planej.: 1 - 1º GRAU					

Tarefa:	1 - Contratar locação						806.000,00
Responsável:	Clarice Claudino da Silva			Prazo: 01/01/2016 até 31/12/2016			
Procedimentos:	1. Formalizar a demanda. 2. Realizar procedimentos de contratação/aquisição. 3. Receber produto/serviço.						

Região de Planejamento:			9900 - ESTADO	Produto: Centro judiciário ampliado		Unidade: Unidade	Qtde: 12,00
Natureza	Fonte	IDU	Descrição do Item de Despesa	Unid. Medida	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
3.3.90.37.000	240	CMF	Locação de mão-de-obra	Ano	1,00	306.000,00	306.000,00
3.3.90.39.000	240	CMF	Locação de espaço e som	Ano	1,00	500.000,00	500.000,00

Tarefa:	2 - Arcar com pagamento de diárias						56.700,00
Responsável:	Clarice Claudino da Silva			Prazo: 01/01/2016 até 31/12/2016			
Procedimentos:	1. Formalizar pedido de diária. 2. Realizar o deslocamento. 3. Prestar contas.						

Região de Planejamento:			9900 - ESTADO	Produto: Centro judiciário ampliado		Unidade: Unidade	Qtde: 12,00
Natureza	Fonte	IDU	Descrição do Item de Despesa	Unid. Medida	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
3.3.90.14.000	240	OD	Diárias	Ano	1,00	45.000,00	45.000,00
3.3.90.36.000	240	OD	Diárias terceirizados	Ano	1,00	11.700,00	11.700,00

Programa:	0399 - Aperfeiçoamento da Prestação Jurisdicional						
Função:	02 - JUDICIÁRIA						
Unidade Orcamentária:	03.601 - FUNDO DE APOIO AO JUDICIÁRIO						
Ação (P/A/OE):	3233 - Aprimoramento da informatização dos processos judiciários e administrativos					1.160.000,00	
Subfunção:	61 - AÇÃO JUDICIÁRIA						
Objetivo Específico:	Oferecer maior celeridade nos procedimentos das áreas judiciária e administrativa, bem como a disponibilização mais rápida e precisa das informações necessárias para a tomada de decisões						
Produto: Processo eletrônico implantado				Unidade: Unidade	Quantidade: 139,00	Saldo: 0,00	
Esfera:	FISCAL						
Responsável pela Ação:	Danilo Pereira da Silva						

Medida:1 - Adequação do parque computacional às novas tecnologias							
Responsável: Danilo Pereira da Silva			Prazo 01/01/2016			200.000,00	
Unid. Gestora: 1 - 1º Grau		Unid. Setorial de Planej.: 1 - 1º GRAU					



## Relatório do PTA

**\*Exercício igual a 2016****Código da Unidade Orcamentária igual a 03601**

Tarefa:	1 - Implantar nivelamento tecnológico de equipamentos para subsidiar o Processo Eletrônico	200.000,00
Responsável:	Danilo Pereira da Silva	Prazo: 01/01/2016 até 31/12/2016
Procedimentos:	1. Formalizar a demanda. 2. Realizar procedimentos de contratação/aquisição. 3. Receber produto/serviço.	

Região de Planejamento:			9900 - ESTADO	Produto: Processo eletrônico implantado		Unidade: Unidade	Qtde: 139,00
Natureza	Fonte	IDU	Descrição do Item de Despesa	Unid. Medida	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
3.3.90.35.000	240	CMF	Consultoria - Processos Judiciários	Ano	1,00	200.000,00	200.000,00

Medida:2 - Adequação do parque computacional às novas tecnologias

Responsável: Danilo Pereira da Silva	Prazo 01/01/2016	960.000,00
Unid. Gestora: 2 - 2º Grau	Unid. Setorial de Planej.: 1 - 2º GRAU	

Tarefa:	1 - Implantar nivelamento tecnológico de equipamentos para subsidiar o Processo Eletrônico	960.000,00
Responsável:	Danilo Pereira da Silva	Prazo: 01/01/2016 até 31/12/2016
Procedimentos:	1. Formalizar a demanda. 2. Realizar procedimentos de contratação/aquisição. 3. Receber produto/serviço.	

Região de Planejamento:			9900 - ESTADO	Produto: Processo eletrônico implantado		Unidade: Unidade	Qtde: 139,00
Natureza	Fonte	IDU	Descrição do Item de Despesa	Unid. Medida	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
3.3.90.30.000	240	OD	Software para produtos administrativos	Ano	1,00	900.000,00	900.000,00
3.3.90.35.000	240	CMF	Consultoria - Processos Administrativos	Ano	1,00	60.000,00	60.000,00

Programa:	0399 - Aperfeiçoamento da Prestação Jurisdicional		
Função:	02 - JUDICIÁRIA		
Unidade Orcamentária:	03.601 - FUNDO DE APOIO AO JUDICIÁRIO		
Ação (P/A/OE):	3234 - Aprimoramento da prestação jurisdicional no 1º grau de jurisdição	33.356.277,13	
Subfunção:	61 - AÇÃO JUDICIÁRIA		
Objetivo Específico:	Implantar mecanismos inovadores e alinhados com as melhores práticas para aprimorar a prestação jurisdicional de 1º grau de jurisdição		
Produto: Congestionamento reduzido	Unidade: Percentual	Quantidade: 68,52	Saldo: 0,00
Esfera:	FISCAL		
Responsável pela Ação:	Lusanil Egues da Cruz		

Medida:1 - Redução da taxa de congestionamento na 1º Instância

Responsável: Lusanil Egues da Cruz	Prazo 01/01/2016	31.799.277,13
Unid. Gestora: 1 - 1º Grau	Unid. Setorial de Planej.: 1 - 1º GRAU	

Tarefa:	1 - Manter serviços de apoio a Justiça	2.285.700,00
Responsável:	Lusanil Egues da Cruz	Prazo: 01/01/2016 até 31/12/2016
Procedimentos:	1. Formalizar a demanda. 2. Realizar procedimentos de contratação/aquisição. 3. Receber produto/serviço.	

Região de Planejamento:			9900 - ESTADO	Produto: Congestionamento reduzido		Unidade: Percentual	Qtde: 68,52
Natureza	Fonte	IDU	Descrição do Item de Despesa	Unid. Medida	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
3.3.90.30.000	240	OCF	Coffee break	Ano	1,00	145.200,00	145.200,00
3.3.90.30.000	240	OCF	Renovação do débit atualiza	Ano	1,00	11.000,00	11.000,00
3.3.90.30.000	240	OD	Materiais de consumo	Lote	1,00	49.500,00	49.500,00



## Relatório do PTA

**\*Exercício igual a 2016****Código da Unidade Orcamentária igual a 03601**

3.3.90.36.000	240	OD	Periciamento de processos	Ano	1,00	50.000,00	50.000,00
3.3.90.36.000	240	OD	Tradutores e intérpretes	Ano	1,00	50.000,00	50.000,00
3.3.90.39.000	240	CMF	Contratação empresa para gestão da informação	Ano	1,00	1.000.000,00	1.000.000,00
3.3.90.39.000	240	OD	Depoimento sem dano - manutenção	Ano	1,00	50.000,00	50.000,00
3.3.90.39.000	240	OD	Selos foro judiciais	Lote	1,00	180.000,00	180.000,00
4.4.90.52.000	240	OD	Material permanente	Ano	1,00	750.000,00	750.000,00

Tarefa:	2 - Manter conciliadores		7.349.424,56
Responsável:	Lusanil Egues da Cruz		Prazo: 01/01/2016 até 31/12/2016
Procedimentos:	1. Formalizar a demanda. 2. Realizar procedimentos de contratação/aquisição. 3. Receber produto/serviço.		

Região de Planejamento:			9900 - ESTADO	Produto: Congestionamento reduzido		Unidade: Percentual	Qtde: 68,52
Natureza	Fonte	IDU	Descrição do Item de Despesa	Unid. Medida	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total

3.3.90.36.000	240	OD	Conciliadores	Ano	1,00	7.349.424,56	7.349.424,56
---------------	-----	----	---------------	-----	------	--------------	--------------

Tarefa:	3 - Manter juizes leigos		10.070.299,13
Responsável:	Lusanil Egues da Cruz		Prazo: 01/01/2016 até 31/12/2016
Procedimentos:	1. Formalizar a demanda. 2. Realizar procedimentos de contratação/aquisição. 3. Receber produto/serviço.		

Região de Planejamento:			9900 - ESTADO	Produto: Congestionamento reduzido		Unidade: Percentual	Qtde: 68,52
Natureza	Fonte	IDU	Descrição do Item de Despesa	Unid. Medida	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total

3.3.90.36.000	240	OD	Juizes leigos	Ano	1,00	10.070.299,13	10.070.299,13
---------------	-----	----	---------------	-----	------	---------------	---------------

Tarefa:	4 - Manter assistentes sociais, psicólogos, médicos e enfermeiros		11.754.333,44
Responsável:	Lusanil Egues da Cruz		Prazo: 01/01/2016 até 31/12/2016
Procedimentos:	1. Formalizar a demanda. 2. Realizar procedimentos de contratação/aquisição. 3. Receber produto/serviço.		

Região de Planejamento:			9900 - ESTADO	Produto: Congestionamento reduzido		Unidade: Percentual	Qtde: 68,52
Natureza	Fonte	IDU	Descrição do Item de Despesa	Unid. Medida	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total

3.3.90.36.000	240	OD	Assistentes sociais, psicólogos, médicos e enfermeiros	Ano	1,00	11.754.333,44	11.754.333,44
---------------	-----	----	--	-----	------	---------------	---------------

Tarefa:	5 - Realizar baixa de processos nas comarcas		339.520,00
Responsável:	Lusanil Egues da Cruz		Prazo: 01/01/2016 até 31/12/2016
Procedimentos:	1. Formalizar pedido de diária. 2. Realizar o deslocamento. 3. Prestar contas.		

Região de Planejamento:			9900 - ESTADO	Produto: Congestionamento reduzido		Unidade: Percentual	Qtde: 68,52
Natureza	Fonte	IDU	Descrição do Item de Despesa	Unid. Medida	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total

3.3.90.14.000	240	OD	Diárias	Ano	1,00	339.520,00	339.520,00
---------------	-----	----	---------	-----	------	------------	------------

Medida: 2 - Aprimoramento das ações na Justiça Comunitária			1.447.000,00
Responsável: José Antonio Bezerra Filho	Prazo 01/01/2016		



## Relatório do PTA

**\*Exercício igual a 2016****Código da Unidade Orcamentária igual a 03601**

Unid. Gestora: 1 - 1º Grau Unid. Setorial de Planej.: 1 - 1º GRAU

Tarefa:	1 - Manter serviços de apoio à justiça comunitária		145.000,00
Responsável:	José Antonio Bezerra Filho	Prazo: 01/01/2016 até 31/12/2016	
Procedimentos:	1. Formalizar a demanda. 2. Realizar procedimentos de contratação/aquisição. 3. Receber produto/serviço.		

Região de Planejamento:			9900 - ESTADO	Produto: Congestionamento reduzido		Unidade: Percentual	Qtde: 68,52
Natureza	Fonte	IDU	Descrição do Item de Despesa	Unid. Medida	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
3.3.90.14.000	240	OD	Diárias	Ano	1,00	20.000,00	20.000,00
3.3.90.30.000	240	OCF	Coffee break	Ano	1,00	50.000,00	50.000,00
3.3.90.39.000	240	OD	Locação de serviços	Ano	1,00	75.000,00	75.000,00

Tarefa:	2 - Manter agentes comunitários		1.302.000,00
Responsável:	José Antonio Bezerra Filho	Prazo: 01/01/2016 até 31/12/2016	
Procedimentos:	1. Formalizar a demanda. 2. Realizar procedimentos de contratação/aquisição. 3. Receber produto/serviço.		

Região de Planejamento:			9900 - ESTADO	Produto: Congestionamento reduzido		Unidade: Percentual	Qtde: 68,52
Natureza	Fonte	IDU	Descrição do Item de Despesa	Unid. Medida	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
3.3.90.48.000	240	OD	Agentes comunitários	Ano	1,00	1.302.000,00	1.302.000,00

Medida:3 - Aperfeiçoamento da prestação jurisdicional			
Responsável: Lusanil Egues da Cruz	Prazo 01/01/2016		90.000,00
Unid. Gestora: 1 - 1º Grau	Unid. Setorial de Planej.: 1 - 1º GRAU		

Tarefa:	1 - Manter projetos específicos		90.000,00
Responsável:	Lusanil Egues da Cruz	Prazo: 01/01/2016 até 31/12/2016	
Procedimentos:	1. Formalizar a demanda. 2. Realizar procedimentos de contratação/aquisição. 3. Receber produto/serviço.		

Região de Planejamento:			9900 - ESTADO	Produto: Congestionamento reduzido		Unidade: Percentual	Qtde: 68,52
Natureza	Fonte	IDU	Descrição do Item de Despesa	Unid. Medida	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
3.3.90.14.000	240	OD	Projeto CEMULHER - diárias	Ano	1,00	50.000,00	50.000,00
3.3.90.39.000	240	OD	Projeto Ribeirinho	Ano	1,00	40.000,00	40.000,00

Medida:4 - Realização de concurso público			
Responsável: Carlos Mar Ayc Campelo	Prazo 01/01/2016		20.000,00
Unid. Gestora: 2 - 2º Grau	Unid. Setorial de Planej.: 1 - 2º GRAU		

Tarefa:	1 - Contratar empresa especializada		20.000,00
Responsável:	Carlos Mar Ayc Campelo	Prazo: 01/01/2016 até 31/12/2016	
Procedimentos:	1. Formalizar a demanda. 2. Realizar procedimentos de contratação/aquisição. 3. Receber produto/serviço		

Região de Planejamento:			9900 - ESTADO	Produto: Congestionamento reduzido		Unidade: Percentual	Qtde: 68,52
Natureza	Fonte	IDU	Descrição do Item de Despesa	Unid. Medida	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
3.3.90.39.000	240	OCF	Realização de concurso público	Ano	1,00	20.000,00	20.000,00



## Relatório do PTA

**\*Exercício igual a 2016****Código da Unidade Orcamentária igual a 03601**

Programa:	0399 - Aperfeiçoamento da Prestação Jurisdicional		
Função:	02 - JUDICIÁRIA		
Unidade Orcamentária:	03.601 - FUNDO DE APOIO AO JUDICIÁRIO		
Ação (P/A/OE):	3235 - Aprimoramento da prestação jurisdicional no 2º grau de jurisdição	1.186.000,00	
Subfunção:	61 - AÇÃO JUDICIÁRIA		
Objetivo Específico:	Implantar mecanismos inovadores e alinhados com as melhores práticas para aprimorar a prestação jurisdicional de 2º grau de jurisdição		
Produto: Congestionamento reduzido	Unidade: Percentual	Quantidade: 38,85	Saldo: 0,00
Esfera:	FISCAL		
Responsável pela Ação:	Rosemeire Santini Pincerato		

Medida: 1 - Redução da taxa de congestionamento no 2º grau			
Responsável: Rosemeire Santini Pincerato	Prazo 01/01/2016	1.186.000,00	
Unid. Gestora: 2 - 2º Grau	Unid. Setorial de Planej.: 1 - 2º GRAU		

Tarefa:	1 - Manter serviços de apoio a Justiça		1.186.000,00
Responsável:	Rosemeire Santini Pincerato	Prazo: 01/01/2016 até 31/12/2016	
Procedimentos:	1. Formalizar a demanda. 2. Realizar procedimentos de contratação/aquisição. 3. Receber produto/serviço		

Região de Planejamento:			9900 - ESTADO	Produto: Congestionamento reduzido		Unidade: Percentual	Qtde: 38,85
Natureza	Fonte	IDU	Descrição do Item de Despesa	Unid. Medida	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
3.3.90.14.000	240	OCF	Diárias	Ano	1,00	24.000,00	24.000,00
3.3.90.35.000	240	OCF	Consultoria	Ano	1,00	450.000,00	450.000,00
3.3.90.39.000	240	OCF	Serviço de degravação	Ano	1,00	500.000,00	500.000,00
3.3.90.39.000	240	OCF	Digitalização	Ano	1,00	212.000,00	212.000,00

Programa:	0399 - Aperfeiçoamento da Prestação Jurisdicional		
Função:	02 - JUDICIÁRIA		
Unidade Orcamentária:	03.601 - FUNDO DE APOIO AO JUDICIÁRIO		
Ação (P/A/OE):	3236 - Aprimoramento das ações de infância e juventude	283.000,00	
Subfunção:	61 - AÇÃO JUDICIÁRIA		
Objetivo Específico:	Implantar mecanismos inovadores e alinhados com as melhores práticas para fomentar ações da coordenadoria da infância e juventude, visando a conscientização e exercício da cidadania, objetivando aumentar o índice de acesso das crianças e adolescentes à justiça da infância e juventude		
Produto: Acesso de criança e adolescente à justiça	Unidade: Percentual	Quantidade: 20,00	Saldo: 0,00
Esfera:	FISCAL		
Responsável pela Ação:	Cleuci Terezinha Chagas		

Medida: 1 - Realização das ações de aperfeiçoamento da CIJ - servidores e magistrados			
Responsável: Cleuci Terezinha Chagas	Prazo 01/01/2016	80.000,00	
Unid. Gestora: 1 - 1º Grau	Unid. Setorial de Planej.: 1 - 1º GRAU		

Tarefa:	1 - Manter ações da CIJ - magistrados		46.500,00
Responsável:	Cleuci Terezinha Chagas	Prazo: 01/01/2016 até 31/12/2016	
Procedimentos:	1. Formalizar a demanda. 2. Realizar procedimentos de contratação/aquisição. 3. Receber produto/serviço		

Região de Planejamento:			9900 - ESTADO	Produto: Acesso de criança e adolescente à justiça		Unidade: Percentual	Qtde: 20,00
Natureza	Fonte	IDU	Descrição do Item de Despesa	Unid. Medida	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
3.3.90.36.000	240	OCF	Contratação de Palestrante	Ano	1,00	45.500,00	45.500,00
3.3.90.39.000	240	OCF	Locação de espaço	Ano	1,00	1.000,00	1.000,00





## Relatório do PTA

**\*Exercício igual a 2016****Código da Unidade Orcamentária igual a 03601**

Tarefa:	2 - Manter ações da CIJ - servidores		33.500,00
Responsável:	Lusanil Egues da Cruz	Prazo: 01/01/2016 até 31/12/2016	
Procedimentos:	1. Formalizar a demanda. 2. Realizar procedimentos de contratação/aquisição. 3. Receber produto/serviço		

Região de Planejamento:			9900 - ESTADO	Produto: Acesso de criança e adolescente à justiça	Unidade: Percentual	Qtde: 20,00	
Natureza	Fonte	IDU	Descrição do Item de Despesa	Unid. Medida	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
3.3.90.36.000	240	OCF	Contratação de Palestrante	Ano	1,00	5.000,00	5.000,00
3.3.90.39.000	240	OCF	Locação de espaço	Ano	1,00	1.000,00	1.000,00
3.3.90.39.000	240	OCF	Cursos	Ano	1,00	27.500,00	27.500,00

Medida:2 - Realização de campanhas educativas - sociedade			
Responsável: Cleuci Terezinha Chagas	Prazo 01/01/2016		203.000,00
Unid. Gestora: 1 - 1º Grau	Unid. Setorial de Planej.: 1 - 1º GRAU		

Tarefa:	1 - Realizar campanhas		203.000,00
Responsável:	Cleuci Terezinha Chagas	Prazo: 01/01/2016 até 31/12/2016	
Procedimentos:	1. Formalizar a demanda. 2. Realizar procedimentos de contratação/aquisição. 3. Receber produto/serviço		

Região de Planejamento:			9900 - ESTADO	Produto: Acesso de criança e adolescente à justiça	Unidade: Percentual	Qtde: 20,00	
Natureza	Fonte	IDU	Descrição do Item de Despesa	Unid. Medida	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
3.3.90.30.000	240	OD	Material Gráfico	Ano	1,00	82.000,00	82.000,00
3.3.90.30.000	240	OD	Camisetas	Ano	1,00	96.000,00	96.000,00
3.3.90.39.000	240	OCF	Digitalização de processos	Ano	1,00	17.500,00	17.500,00
3.3.90.39.000	240	OCF	Arte e criação	Ano	1,00	7.500,00	7.500,00

Programa:	0399 - Aperfeiçoamento da Prestação Jurisdicional		
Função:	02 - JUDICIÁRIA		
Unidade Orcamentária:	03.601 - FUNDO DE APOIO AO JUDICIÁRIO		
Ação (P/A/OE):	3237 - Edificação e recuperação física da 1ª instância		11.931.011,26
Subfunção:	61 - AÇÃO JUDICIÁRIA		
Objetivo Específico:	Melhorar as instalações físicas na 1ª instância		
Produto: Obra realizada	Unidade: Metro quadrado	Quantidade: 131,00	Saldo: 0,00
Esfera:	FISCAL		
Responsável pela Ação:	Roberto Cyriaco da Silva		

Medida:1 - Construção e reforma na 1ª Instância			
Responsável: Roberto Cyriaco da Silva	Prazo 01/01/2016		2.281.000,00
Unid. Gestora: 1 - 1º Grau	Unid. Setorial de Planej.: 1 - 1º GRAU		

Tarefa:	1 - Manter apoio a realização de obras e reformas		2.055.000,00
Responsável:	Roberto Cyriaco da Silva	Prazo: 01/01/2016 até 31/12/2016	
Procedimentos:	1. Formalizar a demanda. 2. Realizar procedimentos de contratação/aquisição. 3. Receber produto/serviço.		

Região de Planejamento:			0600 - REGIÃO VI - SUL	Produto: Obra realizada	Unidade: Metro quadrado	Qtde: 10,00	
Natureza	Fonte	IDU	Descrição do Item de Despesa	Unid. Medida	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total



## Relatório do PTA

**\*Exercício igual a 2016**  
**Código da Unidade Orcamentária igual a 03601**

4.4.90.51.000	240	CMF	Serviço de consultoria	Ano	1,00	300.000,00	300.000,00
---------------	-----	-----	------------------------	-----	------	------------	------------

4.4.90.51.000	240	CMF	Elaboração de Projetos	Ano	1,00	1.535.000,00	1.535.000,00
---------------	-----	-----	------------------------	-----	------	--------------	--------------

Região de Planejamento:			9900 - ESTADO	Produto: Obra realizada		Unidade: Metro quadrado	Qtde: 11,00
-------------------------	--	--	---------------	-------------------------	--	-------------------------	-------------

Natureza	Fonte	IDU	Descrição do Item de Despesa	Unid. Medida	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
----------	-------	-----	------------------------------	--------------	------------	----------------	-------------

3.3.90.39.000	240	OCF	Serviço de plotagem	Ano	1,00	65.000,00	65.000,00
---------------	-----	-----	---------------------	-----	------	-----------	-----------

3.3.90.47.000	240	OD	Anotação de Responsabilidade Técnica - ART	Ano	1,00	5.000,00	5.000,00
---------------	-----	----	--	-----	------	----------	----------

4.4.90.14.000	240	OD	Diárias	Ano	1,00	75.000,00	75.000,00
---------------	-----	----	---------	-----	------	-----------	-----------

4.4.90.36.000	240	OD	Diárias terceirizados	Ano	1,00	75.000,00	75.000,00
---------------	-----	----	-----------------------	-----	------	-----------	-----------

Tarefa:			2 - Construir e reformar com ampliação - Região Leste I				18.000,00
---------	--	--	---	--	--	--	-----------

Responsável:		Roberto Cyriaco da Silva			Prazo: 01/01/2016 até 31/12/2016		
--------------	--	--------------------------	--	--	----------------------------------	--	--

Procedimentos:		1. Formalizar a demanda. 2. Realizar procedimentos de contratação/aquisição. 3. Receber produto/serviço.				
----------------	--	--	--	--	--	--

Região de Planejamento:			0100 - REGIÃO I - NOROESTE I	Produto: Obra realizada		Unidade: Metro quadrado	Qtde: 10,00
-------------------------	--	--	------------------------------	-------------------------	--	-------------------------	-------------

Natureza	Fonte	IDU	Descrição do Item de Despesa	Unid. Medida	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
----------	-------	-----	------------------------------	--------------	------------	----------------	-------------

4.4.90.51.000	240	OCF	Obra	Metro quadrado	10,00	1.800,00	18.000,00
---------------	-----	-----	------	----------------	-------	----------	-----------

Tarefa:			3 - Construir e reformar com ampliação - Região Leste II				18.000,00
---------	--	--	--	--	--	--	-----------

Responsável:		Roberto Cyriaco da Silva			Prazo: 01/01/2016 até 31/12/2016		
--------------	--	--------------------------	--	--	----------------------------------	--	--

Procedimentos:		1. Formalizar a demanda. 2. Realizar procedimentos de contratação/aquisição. 3. Receber produto/serviço.				
----------------	--	--	--	--	--	--

Região de Planejamento:			0200 - REGIÃO II - NORTE	Produto: Obra realizada		Unidade: Metro quadrado	Qtde: 10,00
-------------------------	--	--	--------------------------	-------------------------	--	-------------------------	-------------

Natureza	Fonte	IDU	Descrição do Item de Despesa	Unid. Medida	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
----------	-------	-----	------------------------------	--------------	------------	----------------	-------------

4.4.90.51.000	240	OCF	Obra	Metro quadrado	10,00	1.800,00	18.000,00
---------------	-----	-----	------	----------------	-------	----------	-----------

Tarefa:			4 - Construir e reformar com ampliação - Região Leste III				18.000,00
---------	--	--	---	--	--	--	-----------

Responsável:		Roberto Cyriaco da Silva			Prazo: 01/01/2016 até 31/12/2016		
--------------	--	--------------------------	--	--	----------------------------------	--	--

Procedimentos:		1. Formalizar a demanda. 2. Realizar procedimentos de contratação/aquisição. 3. Receber produto/serviço.				
----------------	--	--	--	--	--	--

Região de Planejamento:			0300 - REGIÃO III - NORDESTE	Produto: Obra realizada		Unidade: Metro quadrado	Qtde: 10,00
-------------------------	--	--	------------------------------	-------------------------	--	-------------------------	-------------

Natureza	Fonte	IDU	Descrição do Item de Despesa	Unid. Medida	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
----------	-------	-----	------------------------------	--------------	------------	----------------	-------------

4.4.90.51.000	240	OCF	Obra	Metro quadrado	10,00	1.800,00	18.000,00
---------------	-----	-----	------	----------------	-------	----------	-----------

Tarefa:			5 - Construir e reformar com ampliação - Região Leste IV				18.000,00
---------	--	--	--	--	--	--	-----------

Responsável:		Roberto Cyriaco da Silva			Prazo: 01/01/2016 até 31/12/2016		
--------------	--	--------------------------	--	--	----------------------------------	--	--

Procedimentos:		1. Formalizar a demanda. 2. Realizar procedimentos de contratação/aquisição. 3. Receber produto/serviço.				
----------------	--	--	--	--	--	--

Região de Planejamento:			0400 - REGIÃO IV - LESTE	Produto: Obra realizada		Unidade: Metro quadrado	Qtde: 10,00
-------------------------	--	--	--------------------------	-------------------------	--	-------------------------	-------------

Natureza	Fonte	IDU	Descrição do Item de Despesa	Unid. Medida	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
----------	-------	-----	------------------------------	--------------	------------	----------------	-------------

4.4.90.51.000	240	OCF	Obra	Metro quadrado	10,00	1.800,00	18.000,00
---------------	-----	-----	------	----------------	-------	----------	-----------

Tarefa:			6 - Construir e reformar com ampliação - Região Leste V				18.000,00
---------	--	--	---	--	--	--	-----------

Responsável:		Roberto Cyriaco da Silva			Prazo: 01/01/2016 até 31/12/2016		
--------------	--	--------------------------	--	--	----------------------------------	--	--



## Relatório do PTA

**\*Exercício igual a 2016****Código da Unidade Orcamentária igual a 03601**

Procedimentos:	1. Formalizar a demanda. 2. Realizar procedimentos de contratação/aquisição. 3. Receber produto/serviço.
----------------	--

Região de Planejamento:			0500 - REGIÃO V - SUDESTE	Produto: Obra realizada		Unidade: Metro quadrado	Qtde: 10,00
Natureza	Fonte	IDU	Descrição do Item de Despesa	Unid. Medida	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total

4.4.90.51.000	240	OCF	Obra	Metro quadrado	10,00	1.800,00	18.000,00
---------------	-----	-----	------	----------------	-------	----------	-----------

Tarefa:	7 - Construir e reformar com ampliação - Região Leste VI	18.000,00
---------	--	-----------

Responsável:	Roberto Cyriaco da Silva	Prazo: 01/01/2016 até 31/12/2016
--------------	--------------------------	----------------------------------

Procedimentos:	1. Formalizar a demanda. 2. Realizar procedimentos de contratação/aquisição. 3. Receber produto/serviço.
----------------	--

Região de Planejamento:			0600 - REGIÃO VI - SUL	Produto: Obra realizada		Unidade: Metro quadrado	Qtde: 10,00
Natureza	Fonte	IDU	Descrição do Item de Despesa	Unid. Medida	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total

4.4.90.51.000	240	OCF	Obra	Metro quadrado	10,00	1.800,00	18.000,00
---------------	-----	-----	------	----------------	-------	----------	-----------

Tarefa:	8 - Construir e reformar com ampliação - Região Leste VII	18.000,00
---------	---	-----------

Responsável:	Roberto Cyriaco da Silva	Prazo: 01/01/2016 até 31/12/2016
--------------	--------------------------	----------------------------------

Procedimentos:	1. Formalizar a demanda. 2. Realizar procedimentos de contratação/aquisição. 3. Receber produto/serviço.
----------------	--

Região de Planejamento:			0700 - REGIÃO VII - SUDOESTE	Produto: Obra realizada		Unidade: Metro quadrado	Qtde: 10,00
Natureza	Fonte	IDU	Descrição do Item de Despesa	Unid. Medida	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total

4.4.90.51.000	240	OCF	Obra	Metro quadrado	10,00	1.800,00	18.000,00
---------------	-----	-----	------	----------------	-------	----------	-----------

Tarefa:	9 - Construir e reformar com ampliação - Região Leste VIII	18.000,00
---------	--	-----------

Responsável:	Roberto Cyriaco da Silva	Prazo: 01/01/2016 até 31/12/2016
--------------	--------------------------	----------------------------------

Procedimentos:	1. Formalizar a demanda. 2. Realizar procedimentos de contratação/aquisição. 3. Receber produto/serviço.
----------------	--

Região de Planejamento:			0800 - REGIÃO VIII - OESTE	Produto: Obra realizada		Unidade: Metro quadrado	Qtde: 10,00
Natureza	Fonte	IDU	Descrição do Item de Despesa	Unid. Medida	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total

4.4.90.51.000	240	OCF	Obra	Metro quadrado	10,00	1.800,00	18.000,00
---------------	-----	-----	------	----------------	-------	----------	-----------

Tarefa:	10 - Construir e reformar com ampliação - Região Sudeste IX	18.000,00
---------	---	-----------

Responsável:	Roberto Cyriaco da Silva	Prazo: 01/01/2016 até 31/12/2016
--------------	--------------------------	----------------------------------

Procedimentos:	1. Formalizar a demanda. 2. Realizar procedimentos de contratação/aquisição. 3. Receber produto/serviço.
----------------	--

Região de Planejamento:			0900 - REGIÃO IX - CENTRO OESTE	Produto: Obra realizada		Unidade: Metro quadrado	Qtde: 10,00
Natureza	Fonte	IDU	Descrição do Item de Despesa	Unid. Medida	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total

4.4.90.51.000	240	OCF	Obra	Metro quadrado	10,00	1.800,00	18.000,00
---------------	-----	-----	------	----------------	-------	----------	-----------

Tarefa:	11 - Construir e reformar com ampliação - Região Sul X	18.000,00
---------	--	-----------

Responsável:	Roberto Cyriaco da Silva	Prazo: 01/01/2016 até 31/12/2016
--------------	--------------------------	----------------------------------

Procedimentos:	1. Formalizar a demanda. 2. Realizar procedimentos de contratação/aquisição. 3. Receber produto/serviço.
----------------	--

Região de Planejamento:			1000 - REGIÃO X - CENTRO	Produto: Obra realizada		Unidade: Metro quadrado	Qtde: 10,00
Natureza	Fonte	IDU	Descrição do Item de Despesa	Unid. Medida	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total



## Relatório do PTA

**\*Exercício igual a 2016**  
**Código da Unidade Orcamentária igual a 03601**

4.4.90.51.000	240	OCF	Obra	Metro quadrado	10,00	1.800,00	18.000,00
---------------	-----	-----	------	----------------	-------	----------	-----------

Tarefa:	12 - Construir e reformar com ampliação - Região Centro Oeste XI						18.000,00
Responsável:	Roberto Cyriaco da Silva				Prazo: 01/01/2016 até 31/12/2016		
Procedimentos:	1. Formalizar a demanda. 2. Realizar procedimentos de contratação/aquisição. 3. Receber produto/serviço.						

Região de Planejamento:			1100 - REGIÃO XI - NOROESTE II	Produto: Obra realizada		Unidade: Metro quadrado	Qtde: 10,00
Natureza	Fonte	IDU	Descrição do Item de Despesa	Unid. Medida	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total

4.4.90.51.000	240	OCF	Obra	Metro quadrado	10,00	1.800,00	18.000,00
---------------	-----	-----	------	----------------	-------	----------	-----------

Tarefa:	13 - Construir e reformar com ampliação - Região Noroeste XII						18.000,00
Responsável:	Roberto Cyriaco da Silva				Prazo: 01/01/2016 até 31/12/2016		
Procedimentos:	1. Formalizar a demanda. 2. Realizar procedimentos de contratação/aquisição. 3. Receber produto/serviço.						

Região de Planejamento:			1200 - REGIÃO XII - CENTRO NORTE	Produto: Obra realizada		Unidade: Metro quadrado	Qtde: 10,00
Natureza	Fonte	IDU	Descrição do Item de Despesa	Unid. Medida	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total

4.4.90.51.000	240	OCF	Obra	Metro quadrado	10,00	1.800,00	18.000,00
---------------	-----	-----	------	----------------	-------	----------	-----------

Tarefa:	14 - Reformar - Região Estado						10.000,00
Responsável:	Roberto Cyriaco da Silva				Prazo: 01/01/2016 até 31/12/2016		
Procedimentos:	1. Formalizar a demanda. 2. Realizar procedimentos de contratação/aquisição. 3. Receber produto/serviço.						

Região de Planejamento:			9900 - ESTADO	Produto: Obra realizada		Unidade: Metro quadrado	Qtde: 11,00
Natureza	Fonte	IDU	Descrição do Item de Despesa	Unid. Medida	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total

3.3.90.39.000	240	OCF	Reforma	Metro quadrado	10,00	1.000,00	10.000,00
---------------	-----	-----	---------	----------------	-------	----------	-----------

Medida:2 - Manutenção dos serviços terceirizados (locação de mão-de-obra)							
Responsável: Roberto Cyriaco da Silva			Prazo 01/01/2016			9.650.011,26	
Unid. Gestora: 1 - 1º Grau			Unid. Setorial de Planej.: 1 - 1º GRAU				

Tarefa:	1 - Manter terceirização de serviços de engenharia						9.650.011,26
Responsável:	Roberto Cyriaco da Silva				Prazo: 01/01/2016 até 31/12/2016		
Procedimentos:	1. Formalizar a demanda. 2. Realizar procedimentos de contratação/aquisição. 3. Receber produto/serviço.						

Região de Planejamento:			9900 - ESTADO	Produto: Obra realizada		Unidade: Metro quadrado	Qtde: 11,00
Natureza	Fonte	IDU	Descrição do Item de Despesa	Unid. Medida	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total

3.3.90.37.000	240	CMF	Serviços de engenharia (Fiscalização de Obra, Orcamentista e Fiscalização de Manutenção)	Ano	1,00	9.650.011,26	9.650.011,26
---------------	-----	-----	--	-----	------	--------------	--------------

Programa:	0399 - Aperfeiçoamento da Prestação Jurisdicional						
Função:	02 - JUDICIÁRIA						
Unidade Orcamentária:	03.601 - FUNDO DE APOIO AO JUDICIÁRIO						
Ação (P/A/OE):	3238 - Edificação e recuperação física da 2ª instância						619.990,00
Subfunção:	61 - AÇÃO JUDICIÁRIA						
Objetivo Específico:	Melhorar as instalações físicas na 2ª instância						
Produto: Obra realizada					Unidade: Metro quadrado	Quantidade: 1,00	Saldo: 0,00
Esfera:	FISCAL						



## Relatório do PTA

**\*Exercício igual a 2016**  
**Código da Unidade Orcamentária igual a 03601**

Responsável pela Ação: Roberto Cyriaco da Silva

Medida: 1 - Construção e reforma na 2ª Instância  
 Responsável: Roberto Cyriaco da Silva Prazo 01/01/2016 619.990,00  
 Unid. Gestora: 2 - 2º Grau Unid. Setorial de Planej.: 1 - 2º GRAU

Tarefa: 1 - Manter apoio a realização de obras e reformas 619.990,00  
 Responsável: Roberto Cyriaco da Silva Prazo: 01/01/2016 até 31/12/2016  
 Procedimentos: 1. Formalizar a demanda.  
 2. Realizar procedimentos de contratação/aquisição.  
 3. Receber produto/serviço.

Região de Planejamento:			0600 - REGIÃO VI - SUL		Produto: Obra realizada		Unidade: Metro quadrado	Qtde: 1,00
Natureza	Fonte	IDU	Descrição do Item de Despesa	Unid. Medida	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total	
3.3.90.37.000	240	CMF	Serviços de engenharia (Fiscalização de Obra, Orçamentista e Fiscalização de Manutenção)	Ano	1,00	239.200,00	239.200,00	
3.3.90.47.000	240	OD	Anotação de Responsabilidade Técnica - ART	Ano	1,00	10.000,00	10.000,00	
4.4.90.51.000	240	OCF	Obra Segunda instância	Ano	1,00	52.790,00	52.790,00	
4.4.90.51.000	240	CMF	Elaboração de Projetos	Ano	1,00	318.000,00	318.000,00	

Programa: 0400 - Gestão de Pessoas  
 Função: 02 - JUDICIÁRIA  
 Unidade Orcamentária: 03.601 - FUNDO DE APOIO AO JUDICIÁRIO  
 Ação (P/A/OE): 2237 - Valorização de magistrados e servidores do poder judiciário - Bem Viver 3.868.988,60  
 Subfunção: 333 - EMPREGABILIDADE  
 Objetivo Específico: Reduzir o índice de absenteísmo e melhorar a produtividade dos servidores e magistrados, por meio da criação e implantação de uma política motivacional de reconhecimento  
 Produto: Absenteísmo reduzido Unidade: Percentual Quantidade: 5,10 Saldo: 0,00  
 Esfera: FISCAL  
 Responsável pela Ação: Carlos Mar Ayc Campelo

Medida: 1 - Manutenção dos serviços de saúde e Coral  
 Responsável: Carlos Mar Ayc Campelo Prazo 01/01/2016 2.575.908,60  
 Unid. Gestora: 1 - 1º Grau Unid. Setorial de Planej.: 1 - 1º GRAU

Tarefa: 1 - Contratar empresa/profissional especializado 2.575.908,60  
 Responsável: Carlos Mar Ayc Campelo Prazo: 01/01/2016 até 31/12/2016  
 Procedimentos: 1. Formalizar a demanda.  
 2. Realizar procedimentos de contratação/aquisição.  
 3. Receber produto/serviço.

Região de Planejamento:			9900 - ESTADO		Produto: Absenteísmo reduzido		Unidade: Percentual	Qtde: 5,10
Natureza	Fonte	IDU	Descrição do Item de Despesa	Unid. Medida	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total	
3.3.90.36.000	240	OD	Profissional de saúde	Ano	1,00	2.353.233,60	2.353.233,60	
3.3.90.39.000	240	OCF	SESAT - Programa de Seguranca Ocupacional	Ano	1,00	207.675,00	207.675,00	
3.3.90.39.000	240	OCF	Campanhas educativas e de racionalização	Ano	1,00	15.000,00	15.000,00	

Medida: 2 - Manutenção dos serviços de saúde e Coral  
 Responsável: Carlos Mar Ayc Campelo Prazo 01/01/2016 1.293.080,00  
 Unid. Gestora: 2 - 2º Grau Unid. Setorial de Planej.: 1 - 2º GRAU



## Relatório do PTA

<b>*Exercício igual a 2016</b>							
<b>Código da Unidade Orcamentária igual a 03601</b>							
Tarefa:	1 - Contratar empresa/profissional especializado						1.293.080,00
Responsável:	Carlos Mar Ayc Campelo				Prazo: 01/01/2016 até 31/12/2016		
Procedimentos:	1. Formalizar a demanda. 2. Realizar procedimentos de contratação/aquisição. 3. Receber produto/serviço.						

Região de Planejamento:			9900 - ESTADO	Produto: Absenteísmo reduzido		Unidade: Percentual	Qtde: 5,10
Natureza	Fonte	IDU	Descrição do Item de Despesa	Unid. Medida	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
3.3.90.30.000	240	OD	Corrida de Rua do Judiciario	Ano	1,00	50.000,00	50.000,00
3.3.90.36.000	240	OD	Profissional de saúde	Ano	1,00	343.080,00	343.080,00
3.3.90.37.000	240	CMM	Serviço de suporte e call center	Ano	1,00	650.000,00	650.000,00
3.3.90.39.000	240	OCF	Educadores físicos	Ano	1,00	110.000,00	110.000,00
3.3.90.39.000	240	CMM	Manutenção academia	Ano	1,00	37.000,00	37.000,00
3.3.90.39.000	240	OCF	Campanhas educativas e de racionalizacao	Ano	1,00	5.000,00	5.000,00
3.3.90.39.000	240	OCF	SESAT - Programa de Segurança Ocupacional	Ano	1,00	48.000,00	48.000,00
3.3.90.39.000	240	OCF	Maestro/maestrina	Ano	1,00	50.000,00	50.000,00

Programa:	0400 - Gestão de Pessoas						
Função:	02 - JUDICIÁRIA						
Unidade Orcamentária:	03.601 - FUNDO DE APOIO AO JUDICIÁRIO						
Ação (P/A/OE):	3239 - Implementação da gestão por competência						280.000,00
Subfunção:	333 - EMPREGABILIDADE						
Objetivo Específico:	Estimular o desenvolvimento de competências, contribuindo para a melhora no desempenho, bem como favorecer o enriquecimento no perfil dos colaboradores, potencializando seus resultados, mantendo a motivação e o compromisso dos servidores com a instituição						
Produto: Coeficiente de Desenvolvimento do Servidor (CDS)					Unidade: Percentual	Quantidade: 33,00	Saldo: 0,00
Esfera:	FISCAL						
Responsável pela Ação:	Carlos Mar Ayc Campelo						

Medida: 1 - Contratação de apoio técnico especializado							
Responsável: Carlos Mar Ayc Campelo	Prazo 01/01/2016					280.000,00	
Unid. Gestora: 2 - 2º Grau	Unid. Setorial de Planej.: 1 - 2º GRAU						

Tarefa:	1 - Contratar empresa para apoio técnico						280.000,00
Responsável:	Carlos Mar Ayc Campelo				Prazo: 01/01/2016 até 31/12/2016		
Procedimentos:	1. Formalizar a demanda. 2. Realizar procedimentos de contratação/aquisição. 3. Receber produto/serviço.						

Região de Planejamento:			9900 - ESTADO	Produto: Coeficiente de Desenvolvimento do Servidor (CDS)		Unidade: Percentual	Qtde: 33,00
Natureza	Fonte	IDU	Descrição do Item de Despesa	Unid. Medida	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
3.3.90.35.000	240	OCF	Consultoria em Business Intelligence	Ano	1,00	280.000,00	280.000,00

Programa:	0400 - Gestão de Pessoas						
Função:	02 - JUDICIÁRIA						
Unidade Orcamentária:	03.601 - FUNDO DE APOIO AO JUDICIÁRIO						
Ação (P/A/OE):	4071 - Capacitação permanente de magistrados da 1ª e 2ª instâncias						3.116.900,00
Subfunção:	128 - FORMAÇÃO DE RECURSOS HUMANOS						
Objetivo Específico:	Promover a capacitação permanente e continua dos magistrados, a fim de contribuir para o melhor funcionamento da justiça, em beneficio da sociedade, visando a melhoria do atendimento da prestação jurisdicional						



## Relatório do PTA

**\*Exercício igual a 2016**  
**Código da Unidade Orcamentária igual a 03601**

Produto: Magistrado capacitado	Unidade: Unidade	Quantidade: 4.031,00	Saldo: 0,00
Esfera:	FISCAL		
Responsável pela Ação:	Joao Luiz Bettini de Albuquerque Lins		

Medida:1 - Execução de plano anual de capacitação			
Responsável: Joao Luiz Bettini de Albuquerque Lins	Prazo 01/01/2016		2.960.300,00
Unid. Gestora: 1 - 1º Grau	Unid. Setorial de Planej.: 1 - 1º GRAU		

Tarefa:	1 - Contratar empresa/profissional especializado		2.960.300,00
Responsável:	João Luiz Bettini de Albuquerque Lins	Prazo: 01/01/2016 até 31/12/2016	
Procedimentos:	1. Formalizar a demanda. 2. Realizar procedimentos de contratação/aquisição. 3. Receber produto/serviço.		

Região de Planejamento:			9900 - ESTADO		Produto: Magistrado capacitado		Unidade: Unidade		Qtde: 4.031,00	
Natureza	Fonte	IDU	Descrição do Item de Despesa	Unid. Medida	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total			
3.3.90.14.000	240	OD	Diárias	Ano	1,00	910.000,00	910.000,00			
3.3.90.30.000	240	OCF	Coffee break	Ano	1,00	153.000,00	153.000,00			
3.3.90.30.000	240	OD	Material de divulgação	Lote	1,00	28.000,00	28.000,00			
3.3.90.36.000	240	OCF	Cursos	Ano	1,00	106.300,00	106.300,00			
3.3.90.39.000	240	OCF	Serviço de hotelaria e preparação de eventos	Ano	1,00	90.000,00	90.000,00			
3.3.90.39.000	240	OCF	Cursos	Ano	1,00	1.673.000,00	1.673.000,00			

Medida:2 - Execução de plano anual de capacitação			
Responsável: João Luiz Bettini de Albuquerque Lins	Prazo 01/01/2016		156.600,00
Unid. Gestora: 2 - 2º Grau	Unid. Setorial de Planej.: 1 - 2º GRAU		

Tarefa:	1 - Contratar empresa/profissional especializado		156.600,00
Responsável:	João Luiz Bettini de Albuquerque Lins	Prazo: 01/01/2016 até 31/12/2016	
Procedimentos:	1. Formalizar a demanda. 2. Realizar procedimentos de contratação/aquisição. 3. Receber produto/serviço.		

Região de Planejamento:			9900 - ESTADO		Produto: Magistrado capacitado		Unidade: Unidade		Qtde: 4.031,00	
Natureza	Fonte	IDU	Descrição do Item de Despesa	Unid. Medida	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total			
3.3.90.14.000	240	OD	Diárias	Ano	1,00	48.000,00	48.000,00			
3.3.90.30.000	240	OD	Material de divulgação	Lote	1,00	1.500,00	1.500,00			
3.3.90.30.000	240	OCF	Coffee break	Ano	1,00	8.100,00	8.100,00			
3.3.90.36.000	240	OCF	Cursos	Ano	1,00	6.000,00	6.000,00			
3.3.90.39.000	240	OCF	Serviço de hotelaria e preparacao de eventos	Ano	1,00	5.000,00	5.000,00			
3.3.90.39.000	240	OCF	Cursos	Ano	1,00	88.000,00	88.000,00			

Programa:	0400 - Gestão de Pessoas		
Função:	02 - JUDICIÁRIA		
Unidade Orcamentária:	03.601 - FUNDO DE APOIO AO JUDICIÁRIO		
Ação (P/A/OE):	4072 - Capacitação permanente de servidores da 1ª e 2ª instâncias		4.272.000,00
Subfunção:	128 - FORMAÇÃO DE RECURSOS HUMANOS		
Objetivo Específico:	Reduzir as lacunas da trilha de competências, promovendo o aprimoramento do conhecimento técnico e gerencial de servidores, na busca da ampliação do crescimento pessoal e profissional alinhados à estratégia do poder judiciário de mato grosso		



## Relatório do PTA

**\*Exercício igual a 2016****Código da Unidade Orcamentária igual a 03601**

Produto: Servidor capacitado	Unidade: Percentual	Quantidade: 50,00	Saldo: 0,00
Esfera:	FISCAL		
Responsável pela Ação:	Andrea Marcondes Alves Sousa		

Medida:1 - Execução de plano anual de capacitação

Responsável: Andrea Marcondes Alves Sousa	Prazo 01/01/2016	1.808.000,00
Unid. Gestora: 1 - 1º Grau	Unid. Setorial de Planej.: 1 - 1º GRAU	

Tarefa:	1 - Contratar empresa/profissional especializado	1.808.000,00
Responsável:	Andrea Marcondes Alves Sousa	Prazo: 01/01/2016 até 31/12/2016
Procedimentos:	1. Formalizar a demanda. 2. Realizar procedimentos de contratação/aquisição. 3. Receber produto/serviço.	

Região de Planejamento:			9900 - ESTADO	Produto: Servidor capacitado		Unidade: Percentual	Qtde: 50,00
Natureza	Fonte	IDU	Descrição do Item de Despesa	Unid. Medida	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
3.3.90.14.000	240	OD	Diárias	Ano	1,00	500.000,00	500.000,00
3.3.90.39.000	240	OCF	Cursos motivacionais	Ano	1,00	102.000,00	102.000,00
3.3.90.39.000	240	OCF	Cursos de pós graduação	Ano	1,00	116.000,00	116.000,00
3.3.90.39.000	240	OCF	Cursos Técnicos (área meio e fim)	Ano	1,00	870.000,00	870.000,00
3.3.90.39.000	240	OCF	Cursos técnicos de informática	Ano	1,00	100.000,00	100.000,00
3.3.90.39.000	240	OCF	Palestras e seminarios in company	Ano	1,00	120.000,00	120.000,00

Medida:2 - Execução de plano anual de capacitação

Responsável: Andrea Marcondes Alves Sousa	Prazo 01/01/2016	2.464.000,00
Unid. Gestora: 2 - 2º Grau	Unid. Setorial de Planej.: 1 - 2º GRAU	

Tarefa:	1 - Contratar empresa/profissional especializado	2.464.000,00
Responsável:	Andrea Marcondes Alves Sousa	Prazo: 01/01/2016 até 31/12/2016
Procedimentos:	1. Formalizar a demanda. 2. Realizar procedimentos de contratação/aquisição. 3. Receber produto/serviço.	

Região de Planejamento:			9900 - ESTADO	Produto: Servidor capacitado		Unidade: Percentual	Qtde: 50,00
Natureza	Fonte	IDU	Descrição do Item de Despesa	Unid. Medida	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
3.3.90.14.000	240	OD	Diárias	Ano	1,00	200.000,00	200.000,00
3.3.90.30.000	240	OCF	Material de divulgação	Lote	1,00	150.000,00	150.000,00
3.3.90.30.000	240	OCF	Coffee break	Ano	1,00	590.000,00	590.000,00
3.3.90.35.000	240	OCF	Consultoria	Ano	1,00	100.000,00	100.000,00
3.3.90.39.000	240	OCF	Cursos motivacionais	Ano	1,00	48.000,00	48.000,00
3.3.90.39.000	240	OCF	Cursos Técnicos (area meio e fim)	Ano	1,00	380.000,00	380.000,00
3.3.90.39.000	240	OCF	Serviços Filmagem EAD	Ano	1,00	100.000,00	100.000,00
3.3.90.39.000	240	OCF	Palestras e seminarios in company	Ano	1,00	60.000,00	60.000,00
3.3.90.39.000	240	OCF	Cursos de pós graduação	Ano	1,00	250.000,00	250.000,00
3.3.90.39.000	240	OCF	Cursos técnicos de informática	Ano	1,00	50.000,00	50.000,00
3.3.90.39.000	240	OCF	Cursos coordenadorias	Ano	1,00	220.000,00	220.000,00





## Relatório do PTA

**\*Exercício igual a 2016****Código da Unidade Orcamentária igual a 03601**

3.3.90.39.000	240	OCF	Cursos específicos de informática	Ano	1,00	316.000,00	316.000,00
---------------	-----	-----	-----------------------------------	-----	------	------------	------------

Programa:	0401 - Governança e Gestão para Resultados						
Função:	02 - JUDICIÁRIA						
Unidade Orcamentária:	03.601 - FUNDO DE APOIO AO JUDICIÁRIO						
Ação (P/A/OE):	3240 - Implantação da gestão da qualidade						329.965,00
Subfunção:	122 - ADMINISTRAÇÃO GERAL						
Objetivo Específico:	Promover a eficiência da prestação jurisdicional do poder judiciário de mato grosso com a implementação do sistema de gestão da qualidade e da gestão por processo						
Produto: Processo de trabalho aderente ao SQG(ABNT NBR ISO 9001)	Unidade: Unidade				Quantidade: 25,00	Saldo: 0,00	
Esfera:	FISCAL						
Responsável pela Ação:	Afonso Vitorino Maciel						

Medida: 1 - Padronização das rotinas da área administrativa							
Responsável: Afonso Vitorino Maciel	Prazo 01/01/2016					198.800,00	
Unid. Gestora: 1 - 1º Grau	Unid. Setorial de Planej.: 1 - 1º GRAU						

Tarefa:	1 - Contratar apoio técnico especializado					193.800,00	
Responsável:	Afonso Vitorino Maciel				Prazo: 01/01/2016 até 31/12/2016		
Procedimentos:	1. Formalizar a demanda. 2. Realizar procedimentos de contratação/aquisição. 3. Receber produto/serviço.						

Região de Planejamento:	9900 - ESTADO			Produto: Processo de trabalho aderente ao SQG(ABNT NBR ISO 9001)	Unidade: Unidade	Qtde: 25,00	
Natureza	Fonte	IDU	Descrição do Item de Despesa	Unid. Medida	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total

3.3.90.35.000	240	CMF	Consultoria	Ano	1,00	150.000,00	150.000,00
---------------	-----	-----	-------------	-----	------	------------	------------

3.3.90.39.000	240	CMF	Curso "In Company"	Ano	1,00	43.800,00	43.800,00
---------------	-----	-----	--------------------	-----	------	-----------	-----------

Tarefa:	2 - Adquirir material de comunicação visual					5.000,00	
Responsável:	Afonso Vitorino Maciel				Prazo: 01/01/2016 até 31/12/2016		
Procedimentos:	1. Formalizar a demanda. 2. Realizar procedimentos de contratação/aquisição. 3. Receber produto/serviço.						

Região de Planejamento:	9900 - ESTADO			Produto: Processo de trabalho aderente ao SQG(ABNT NBR ISO 9001)	Unidade: Unidade	Qtde: 25,00	
Natureza	Fonte	IDU	Descrição do Item de Despesa	Unid. Medida	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total

3.3.90.39.000	240	OD	Mídia out door	Ano	1,00	5.000,00	5.000,00
---------------	-----	----	----------------	-----	------	----------	----------

Medida: 2 - Padronização das rotinas da área administrativa							
Responsável: Afonso Vitorino Maciel	Prazo 01/01/2016					131.165,00	
Unid. Gestora: 2 - 2º Grau	Unid. Setorial de Planej.: 1 - 2º GRAU						

Tarefa:	1 - Contratar apoio técnico especializado					101.690,00	
Responsável:	Afonso Vitorino Maciel				Prazo: 01/01/2016 até 31/12/2016		
Procedimentos:	1. Formalizar a demanda. 2. Realizar procedimentos de contratação/aquisição. 3. Receber produto/serviço.						

Região de Planejamento:	9900 - ESTADO			Produto: Processo de trabalho aderente ao SQG(ABNT NBR ISO 9001)	Unidade: Unidade	Qtde: 25,00	
Natureza	Fonte	IDU	Descrição do Item de Despesa	Unid. Medida	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total

3.3.90.35.000	240	CMF	Consultoria	Ano	1,00	50.000,00	50.000,00
---------------	-----	-----	-------------	-----	------	-----------	-----------

3.3.90.39.000	240	CMF	Curso in company	Ano	1,00	43.800,00	43.800,00
---------------	-----	-----	------------------	-----	------	-----------	-----------



## Relatório do PTA

**\*Exercício igual a 2016****Código da Unidade Orcamentária igual a 03601**

3.3.90.39.000	240	CMF	Curso compra de vagas	Ano	1,00	7.890,00	7.890,00
Tarefa:			2 - Arcar com pagamento de diárias				18.975,00
Responsável:			Afonso Vitorino Maciel		Prazo: 01/01/2016 até 31/12/2016		
Procedimentos:			1. Formalizar pedido de diária. 2. Realizar o deslocamento. 3. Prestar contas.				
Região de Planejamento:		9900 - ESTADO		Produto: Processo de trabalho aderente ao SQG(ABNT NBR ISO 9001)		Unidade: Unidade	Qtde: 25,00
Natureza	Fonte	IDU	Descrição do Item de Despesa	Unid. Medida	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
3.3.90.14.000	240	OD	Diárias	Ano	1,00	18.975,00	18.975,00
Tarefa:			3 - Adquirir material de comunicação visual				10.500,00
Responsável:			Afonso Vitorino Maciel		Prazo: 01/01/2016 até 31/12/2016		
Procedimentos:			1. Formalizar a demanda. 2. Realizar procedimentos de contratação/aquisição. 3. Receber produto/serviço.				
Região de Planejamento:		9900 - ESTADO		Produto: Processo de trabalho aderente ao SQG(ABNT NBR ISO 9001)		Unidade: Unidade	Qtde: 25,00
Natureza	Fonte	IDU	Descrição do Item de Despesa	Unid. Medida	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
3.3.90.30.000	240	OD	Materiais Gráficos	Ano	1,00	500,00	500,00
3.3.90.39.000	240	OD	Mídia out door	Ano	1,00	10.000,00	10.000,00
Programa:		0401 - Governança e Gestão para Resultados					
Função:		02 - JUDICIÁRIA					
Unidade Orcamentária:		03.601 - FUNDO DE APOIO AO JUDICIÁRIO					
Ação (P/A/OE):		3241 - Implantação do modelo de governança institucional					2.314.280,00
Subfunção:		121 - PLANEJAMENTO E ORÇAMENTO					
Objetivo Específico:		Aprimorar o processo decisório da alta administração, com a formulação, implantação e monitoramento do orçamento e dos projetos do poder judiciário de mato grosso					
Produto: Modelo de governança implantado				Unidade: Percentual		Quantidade: 48,00	Saldo: 0,00
Esfera:		FISCAL					
Responsável pela Ação:		Afonso Vitorino Maciel					
Medida: 1 - Aprimoramento da Gestao de Portifolio e Projetos		Responsável: Afonso Vitorino Maciel					1.391.000,00
Unid. Gestora: 2 - 2º Grau		Unid. Setorial de Planej.: 1 - 2º GRAU					
Tarefa:			1 - Contratar apoio técnico especializado				1.370.000,00
Responsável:			Afonso Vitorino Maciel		Prazo: 01/01/2016 até 31/12/2016		
Procedimentos:			1. Formalizar a demanda. 2. Realizar procedimentos de contratação/aquisição. 3. Receber produto/serviço.				
Região de Planejamento:		9900 - ESTADO		Produto: Modelo de governança implantado		Unidade: Percentual	Qtde: 48,00
Natureza	Fonte	IDU	Descrição do Item de Despesa	Unid. Medida	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
3.3.90.39.000	240	CMF	Manutenção e expansão do sistema de Business Intelligence	Ano	1,00	800.000,00	800.000,00
3.3.90.39.000	240	CMF	Serviço de coaching	Ano	1,00	150.000,00	150.000,00
3.3.90.39.000	240	CMF	Curso "In Company"	Ano	1,00	120.000,00	120.000,00
3.3.90.39.000	240	CMF	Expansão e manutenção do Project	Ano	1,00	300.000,00	300.000,00



## Relatório do PTA

<b>*Exercício igual a 2016</b>							
<b>Código da Unidade Orcamentária igual a 03601</b>							
Tarefa:	2 - Arcar com pagamento de diárias						21.000,00
Responsável:	Afonso Vitorino Maciel					Prazo: 01/01/2016 até 31/12/2016	
Procedimentos:	1. Formalizar pedido de diária. 2. Realizar o deslocamento. 3. Prestar contas.						

Região de Planejamento:			9900 - ESTADO	Produto: Modelo de governança implantado		Unidade: Percentual	Qtde: 48,00
Natureza	Fonte	IDU	Descrição do Item de Despesa	Unid. Medida	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
3.3.90.14.000	240	OD	Diárias	Lote	1,00	21.000,00	21.000,00

Medida:2 - Implementação do Orçamento Matricial no PJMT							
Responsável: Afonso Vitorino Maciel			Prazo 01/01/2016			420.000,00	
Unid. Gestora: 2 - 2º Grau			Unid. Setorial de Planej.: 1 - 2º GRAU				

Tarefa:	1 - Contratar apoio técnico especializado						400.000,00
Responsável:	Afonso Vitorino Maciel					Prazo: 01/01/2016 até 31/12/2016	
Procedimentos:	1. Formalizar a demanda. 2. Realizar procedimentos de contratação/aquisição. 3. Receber produto/serviço.						

Região de Planejamento:			9900 - ESTADO	Produto: Modelo de governança implantado		Unidade: Percentual	Qtde: 48,00
Natureza	Fonte	IDU	Descrição do Item de Despesa	Unid. Medida	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
3.3.90.35.000	240	CMF	Consultoria	Ano	1,00	400.000,00	400.000,00

Tarefa:	2 - Arcar com pagamento de diárias						20.000,00
Responsável:	Afonso Vitorino Maciel					Prazo: 01/01/2016 até 31/12/2016	
Procedimentos:	1. Formalizar pedido de diária. 2. Realizar o deslocamento. 3. Prestar contas.						

Região de Planejamento:			9900 - ESTADO	Produto: Modelo de governança implantado		Unidade: Percentual	Qtde: 48,00
Natureza	Fonte	IDU	Descrição do Item de Despesa	Unid. Medida	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
3.3.90.14.000	240	OD	Diárias	Ano	1,00	20.000,00	20.000,00

Medida:3 - Aparelhamento da equipe de fiscalização do FUNAJURIS							
Responsável: Afonso Vitorino Maciel			Prazo 01/01/2016			503.280,00	
Unid. Gestora: 2 - 2º Grau			Unid. Setorial de Planej.: 1 - 2º GRAU				

Tarefa:	1 - Adquirir equipamentos						53.280,00
Responsável:	Ilman Rondon Lopes					Prazo: 01/01/2016 até 31/12/2016	
Procedimentos:	1. Formalizar a demanda. 2. Realizar procedimentos de contratação/aquisição. 3. Receber produto/serviço.						

Região de Planejamento:			9900 - ESTADO	Produto: Modelo de governança implantado		Unidade: Percentual	Qtde: 48,00
Natureza	Fonte	IDU	Descrição do Item de Despesa	Unid. Medida	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
4.4.90.52.000	240	OD	Material Permanente	Ano	1,00	53.280,00	53.280,00

Tarefa:	2 - Arcar com pagamento de diárias						450.000,00
Responsável:	Ilman Rondon Lopes					Prazo: 01/01/2016 até 31/12/2016	
Procedimentos:	1. Formalizar pedido de diária. 2. Realizar o deslocamento. 3. Prestar contas.						

Região de Planejamento:			9900 - ESTADO	Produto: Modelo de governança implantado		Unidade: Percentual	Qtde: 48,00
-------------------------	--	--	---------------	--	--	---------------------	-------------



## Relatório do PTA

**\*Exercício igual a 2016**  
**Código da Unidade Orcamentária igual a 03601**

Natureza	Fonte	IDU	Descrição do Item de Despesa	Unid. Medida	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
3.3.90.14.000	240	OD	Diárias	Lote	1,00	450.000,00	450.000,00

Programa:	0401 - Governança e Gestão para Resultados						
Função:	02 - JUDICIÁRIA						
Unidade Orcamentária:	03.601 - FUNDO DE APOIO AO JUDICIÁRIO						
Ação (P/A/OE):	3242 - Reestruturação da Arquitetura Organizacional						700.000,00
Subfunção:	122 - ADMINISTRAÇÃO GERAL						
Objetivo Específico:	Adequar os processos de trabalho e a estrutura organizacional em relação aos objetivos estratégicos						
Produto: Reestruturação organizacional implantada				Unidade: Percentual	Quantidade: 20,00		Saldo: 0,00
Esfera:	FISCAL						
Responsável pela Ação:	Afonso Vitorino Maciel						

Medida:1 - Revisão da arquitetura organizacional							
Responsável: Afonso Vitorino Maciel	Prazo 01/01/2016						700.000,00
Unid. Gestora: 2 - 2º Grau	Unid. Setorial de Planej.: 1 - 2º GRAU						

Tarefa:	1 - Contratar apoio técnico especializado						700.000,00
Responsável:	Afonso Vitorino Maciel				Prazo: 01/01/2016 até 31/12/2016		
Procedimentos:	1. Formalizar a demanda. 2. Realizar procedimentos de contratação/aquisição. 3. Receber produto/serviço.						

Região de Planejamento:	9900 - ESTADO			Produto: Reestruturação organizacional implantada	Unidade: Percentual	Qtde: 20,00	
Natureza	Fonte	IDU	Descrição do Item de Despesa	Unid. Medida	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total

3.3.90.35.000	240	CMF	Consultoria - Reestruturação da Arquitetura Organizacional	Ano	1,00	500.000,00	500.000,00
---------------	-----	-----	--	-----	------	------------	------------

3.3.90.35.000	240	CMF	Consultoria - elaboração do marco regulatório	Ano	1,00	200.000,00	200.000,00
---------------	-----	-----	---	-----	------	------------	------------

Programa:	0996 - Operações Especiais: Outras						
Função:	28 - ENCARGOS ESPECIAIS						
Unidade Orcamentária:	03.601 - FUNDO DE APOIO AO JUDICIÁRIO						
Ação (P/A/OE):	8002 - Recolhimento do PIS-PASEP e pagamento do abono						2.473.927,59
Subfunção:	846 - OUTROS ENCARGOS ESPECIAIS						
Objetivo Específico:	Recolher a contribuição para a formação do patrimônio público e efetuar o pagamento do abono aos beneficiários.						
Produto: Ação mantida				Unidade: Percentual	Quantidade: 100,00		Saldo: 0,00
Esfera:	FISCAL						
Responsável pela Ação:	Ilman Rondon Lopes						

Medida:1 - Recolhimento de PASEP							
Responsável: Ilman Rondon Lopes	Prazo 01/01/2016						2.473.927,59
Unid. Gestora: 2 - 2º Grau	Unid. Setorial de Planej.: 1 - 2º GRAU						

Tarefa:	1 - Pagar PASEP						2.473.927,59
Responsável:	Ilman Rondon Lopes				Prazo: 01/01/2016 até 31/12/2016		
Procedimentos:	1. Receber guia/nota fiscal atestada. 2. Realizar o pagamento.						

Região de Planejamento:	9900 - ESTADO			Produto: Ação mantida	Unidade: Percentual	Qtde: 100,00	
Natureza	Fonte	IDU	Descrição do Item de Despesa	Unid. Medida	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total

3.3.90.47.000	240	DO	PASEP, LEI Nº 9.715/1998	Ano	1,00	2.473.927,59	2.473.927,59
---------------	-----	----	--------------------------	-----	------	--------------	--------------

Programa:	0996 - Operações Especiais: Outras						
Função:	28 - ENCARGOS ESPECIAIS						
Unidade Orcamentária:	03.601 - FUNDO DE APOIO AO JUDICIÁRIO						



## Relatório do PTA

**\*Exercício igual a 2016****Código da Unidade Orcamentária igual a 03601**

Ação (P/A/OE):	8010 - Indenizações e restituições	580.000,00
Subfunção:	846 - OUTROS ENCARGOS ESPECIAIS	
Objetivo Específico:	Fazer pagamento de indenizações e restituições devidas pelo Estado.	
Produto: Despesa ressarcida	Unidade: Percentual	Quantidade: 100,00 Saldo: 0,00
Esfera:	FISCAL	
Responsável pela Ação:	Ilman Rondon Lopes	

Medida:1 - Realização de devoluções e restituições

Responsável: Ilman Rondon Lopes	Prazo 01/01/2016	480.000,00
Unid. Gestora: 1 - 1º Grau	Unid. Setorial de Planej.: 1 - 1º GRAU	

Tarefa:	1 - Pagar devoluções e restituições	480.000,00
Responsável:	Ilman Rondon Lopes	Prazo: 01/01/2016 até 31/12/2016
Procedimentos:	1. Receber guia/nota fiscal atestada. 2. Realizar o pagamento.	

Região de Planejamento:			9900 - ESTADO	Produto: Despesa ressarcida		Unidade: Percentual	Qtde: 100,00
Natureza	Fonte	IDU	Descrição do Item de Despesa	Unid. Medida	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
3.3.90.93.000	240	DO	Indenizações e restituições, Lei 8.814/2008 - SDCR	Ano	1,00	480.000,00	480.000,00

Medida:2 - Pagamento de indenizações para pregoeiros e assistentes

Responsável: Marluce Peixoto de Assis	Prazo 01/01/2016	100.000,00
Unid. Gestora: 2 - 2º Grau	Unid. Setorial de Planej.: 1 - 2º GRAU	

Tarefa:	1 - Arcar com pagamento de verba indenizatória por procedimento licitatório	100.000,00
Responsável:	Marluce Peixoto de Assis	Prazo: 01/01/2016 até 31/12/2016
Procedimentos:	1. Formalizar a demanda. 2. Realizar procedimentos de contratação/aquisição. 3. Receber produto/serviço.	

Região de Planejamento:			9900 - ESTADO	Produto: Despesa ressarcida		Unidade: Percentual	Qtde: 100,00
Natureza	Fonte	IDU	Descrição do Item de Despesa	Unid. Medida	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
3.3.90.93.000	240	DO	Indenizações por procedimento licitatório, Lei 10.251/2014	Ano	1,00	100.000,00	100.000,00